



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด อบต.สระตะเคียน อ.เสิงสาง จ.นครราชสีมา โทรฯ ๐-๔๔๔๕-๗๒๘๖

ที่ นม ๘๒๕๐๑/- วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการเข้ารับการโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน ที่ ๑๓๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ ได้อนุญาตให้ข้าพเจ้า นางวิลาวัลย์ จันทร์บุญเรือง เข้ารับการอบรมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ กรุงเทพมหานคร นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้เข้ารับการอบรมตามโครงการดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานสรุปผลการเข้ารับการอบรมตามโครงการดังกล่าวเพื่อโปรดทราบ รายละเอียดตามรายงานสรุปผลการอบรมที่แนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางวิลาวัลย์ จันทร์บุญเรือง)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(ลงชื่อ)

(นายเชิดศิลป์ ไสสะอาด)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ความเห็นปลัด อบต.

(ลงชื่อ)

(นายสวงศ์ เกิดมงคล)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน

ความเห็นนายก อบต.

(ลงชื่อ)

(นายถวิล สุตรกระโทก)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน

รายงานสรุปผลการอบรม

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ มีนาคม
๒๕๖๖ ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ กรุงเทพมหานคร

วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อเป็นการซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติและเตรียมความพร้อมให้แก่ผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จ
บำนาญข้าราชการท้องถิ่นที่จะมีผู้เกษียณอายุในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รูปแบบการศึกษาอบรม

- การศึกษาอบรมในห้องเรียน เน้นการบรรยาย อภิปราย ฝึกปฏิบัติ และซักถามแลกเปลี่ยน
ความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาที่เกี่ยวข้องและปัญหาที่เกิดขึ้นจริง และอาจเกิดขึ้นในการปฏิบัติงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น โดยวิทยากรผู้มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในการถ่ายทอดความรู้
เนื้อหาและหัวข้อในการอบรม

๑. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ได้แก่

- พรบ.บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๐๐ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง
ฉบับที่ ๘ พ.ศ. ๒๕๕๖) และระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- สิทธิในการขอรับบำเหน็จบำนาญ
- หลักเกณฑ์การพิจารณาสิทธิที่จะขอรับบำเหน็จหรือบำนาญ
- วิธีคำนวณบำเหน็จบำนาญ
- บำเหน็จบำนาญพิเศษ
- บำเหน็จดำรงชีพ
- บำเหน็จตกทอด

๒. งบประมาณในการเบิกจ่ายบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ๓ ประเภท

- เงินอุดหนุนจากรัฐบาล
- เงินกองทุน
- เงินงบประมาณ อปท.

๓. การยื่นเรื่องและแบบพิมพ์ต่างๆ ในการขอรับบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น

- เอกสารประกอบการขอรับบำเหน็จบำนาญปกติ
- แบบและหลักฐานประกอบการขอรับบำนาญพิเศษเหตุทุพพลภาพ
- แบบและหลักฐานประกอบการขอรับบำเหน็จตกทอด กรณีข้าราชการส่วนท้องถิ่นตาย

๕. ความรู้เกี่ยวกับบำเหน็จลูกจ้างประจำของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น

- ลูกจ้างของ อปท. ที่มีสิทธิรับบำเหน็จ
- สิทธิประโยชน์ด้านบำเหน็จลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- การคำนวณบำเหน็จของลูกจ้าง อปท.
- บำเหน็จรายเดือนลูกจ้างประจำ อปท.
- บำเหน็จพิเศษลูกจ้าง อปท.
- อัตราบำเหน็จพิเศษลูกจ้าง อปท.
- อัตราบำเหน็จพิเศษจ่ายทายาทกรณีลูกจ้าง อปท. เสียชีวิต
- งบประมาณในการจ่ายเงินบำเหน็จให้แก่ลูกจ้าง อปท.
- การส่งจ่ายเงินบำเหน็จลูกจ้าง

๖. แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติคำนวณบำเหน็จบำนาญ เงินบำเหน็จดำรงชีพ เงินเพิ่มจากเงินบำนาญปกติ
ร้อยละ ๒๕ เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ(ช.ค.บ.) เงินบำเหน็จตกทอดและเงินช่วยพิเศษ และการนับ
อายุราชการ

ประโยชน์ที่ได้รับจากการอบรม (ต่อตนเอง)

๑. ได้พัฒนาศักยภาพและความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่
๒. ได้เรียนรู้และเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น เช่น สิทธิตาม พ.ร.บ. บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น เงินช่วย ช.ค.บ. เงินเพิ่มจากเงินบำนาญปกติ ร้อยละ ๒๕ เป็นต้น
๓. เพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ และทักษะ พร้อมนำองค์ความรู้ที่ได้จากการสัมมนาไปประยุกต์ใช้ปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติราชการตามหน้าที่ให้บรรลุผลสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ประโยชน์ที่ได้รับจากการอบรม

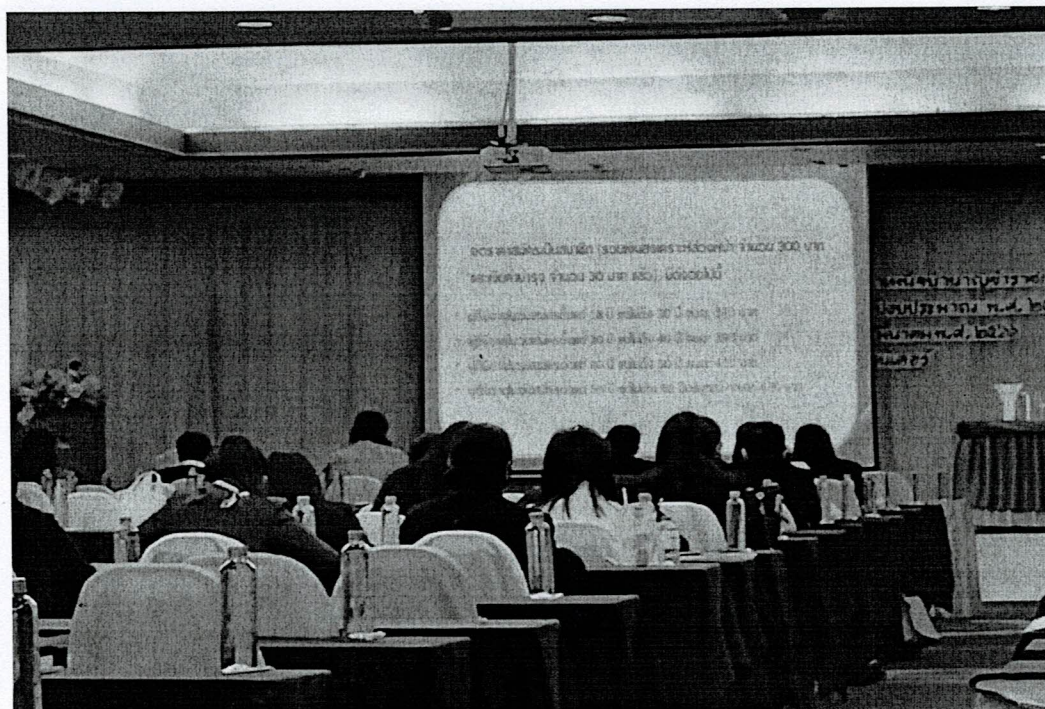
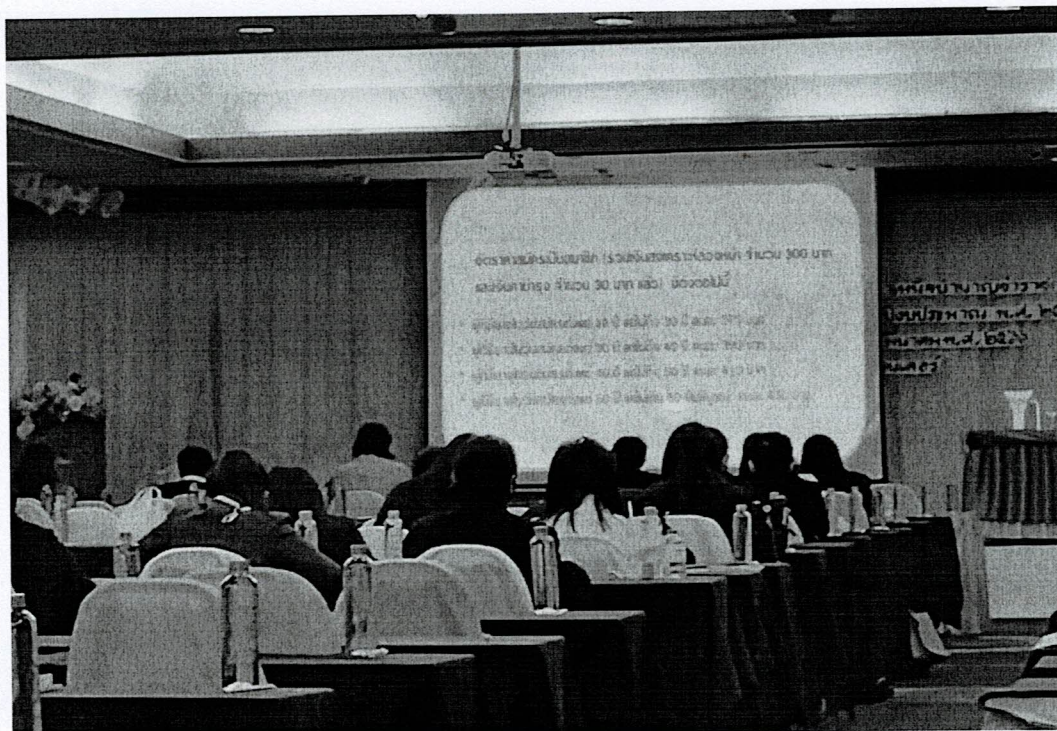
(ต่อหน่วยงาน)

๑. สามารถนำความรู้ที่ได้ไปปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ
๒. พัฒนาศักยภาพความสามารถในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของตนเองและความสำเร็จตรงตามเป้าหมายขององค์กร

(ลงชื่อ)

(นางวิลาวัลย์ จันทร์บุญเรือง)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖

ภาพประกอบรายงานการเข้ารับการอบรม
โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รุ่นที่ 7
ระหว่างวันที่ 23 - 25 มีนาคม 2566 ณ โรงแรมเล็กซานเดอร์
กรุงเทพมหานคร



ระเบียบวาระการประชุม
การประชุมพนักงานร่วมกับคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖

วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ นาฬิกา
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

๑. แจ้งการบรรจุแต่งตั้งข้าราชการ(พนักงานส่วนตำบล) จำนวน ๑ ราย
นางสาวอารยา ทองทรวง ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน มาปฏิบัติราชการ
ณ องค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา (ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖) เมื่อวันที่ ๗
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องติดตามผลการประชุมครั้งที่ผ่านมา เมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องแจ้งจากการประชุมที่หน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒
มีนาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมตวัน ๑ ที่ว่าการอำเภอเสิงสาง

๔.๑ เรื่องการประกวดร้องเพลง

๑. ประเภทการแข่งขัน ชาย/หญิง

๒. คุณสมบัติผู้สมัคร

๒.๑ เป็นข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง หน่วยงานราชการ หน่วยงาน
รัฐวิสาหกิจ กำนัน /ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน
ผู้บริหาร/สมาชิกสภาเทศบาล ผู้บริหาร/สมาชิกสภา อบต. อสม. กลุ่มสตรีแม่บ้าน
ในเขตพื้นที่อำเภอเสิงสาง

๓. หลักฐานการสมัคร

๓.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาบัตรเจ้าหน้าที่ของ
รัฐ จำนวน ๑ ฉบับ

๒.๓ ทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ ทั้งนี้ สมัครด้วยตนเองได้ตั้งแต่
บัดนี้ ณ ที่ว่าการอำเภอเสิงสาง ชั้น ๒ (ฝ่ายสำนักงานอำเภอ) ในวัน เวลาราชการ

- | | | |
|----------------------|------------|-----------------|
| - เงินรางวัลชนะเลิศ | ๒,๐๐๐.-บาท | พร้อมถ้วยรางวัล |
| - รองชนะเลิศอันดับ ๑ | ๑,๕๐๐.-บาท | พร้อมถ้วยรางวัล |
| - รองชนะเลิศอันดับ ๒ | ๑,๐๐๐.-บาท | พร้อมถ้วยรางวัล |
| - ชขวัญใจชาวเสิงสาง | ๒,๐๐๐.-บาท | พร้อมถ้วยรางวัล |

/ในการนี้...



ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อำเภอสืบสานใคร่ขอความร่วมมือจากท่านดำเนินการ ดังนี้

๑. ขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่ง ส่งตัวแทนประกวดร้องเพลง อย่างน้อยตำบลละ ๒ คน

๒. สำหรับกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ขอให้ส่งตัวแทนประกวดร้องเพลง อย่างน้อย ตำบลละ ๓ คน

มติที่ประชุม

๔.๒ เรื่องเงินกองทุนการกุศลยาโม ข้อมูล ณ วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖

- ยอดเงินคงเหลือ ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

จำนวนเงิน ๓๒๓,๗๖๑.-บาท

หัก เงินสงเคราะห์ช่วยเหลือผู้ยากไร้ จำนวน ๑๖ รายๆ ละ ๒,๐๐๐.-บาท
เป็นจำนวนเงิน ๓๒,๐๐๐.-บาท

คงเหลือ ๒๙๑,๗๖๑.-บาท

มติที่ประชุม

๔.๓ เรื่องการลงทะเบียนรับวัคซีนล้มปีสกิน

- แจ้งเกษตรกรผู้เลี้ยงโค กระบือ แจ้งลงทะเบียนเพื่อขอรับวัคซีนล้มปีสกิน และให้นำกระดิกใส่น้ำแข็งมารับวัคซีนป้องกันโรคปาก เท้าเปื่อย ที่สำนักงานปศุสัตว์ อำเภอสืบสาน

มติที่ประชุม

๔.๔ เรื่องการดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดตามนโยบาย
เร่งด่วนของกระทรวงมหาดไทย “โครงการกวาดบ้านสะอาด”

- ด้วยจังหวัดนครราชสีมา แจ้งว่ากระทรวงมหาดไทยได้ดำเนินการป้องกัน และปราบปรามยาเสพติดตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล “โครงการกวาดบ้าน สะอาด” โดยตรวจสอบเสพติด ข้าราชการ บุคลากร เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงมหาดไทย รวมทั้ง สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง ได้ ดำเนินการตรวจสอบเสพติดในบุคลากรสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

มติที่ประชุม

๔.๕ เรื่องเป้าหมายการนำผู้ติดยาเสพติดเข้ารับการบำบัดโดยระบบ
สมัครใจ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

- มีจำนวนทั้งหมด ๑๐๒ ราย โดยไตรมาสแรกตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ -
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ มีผู้ผ่านการบำบัดโดยระบบสมัครใจ ทั้งหมด ๗๗ ราย คิดเป็น
๗๕.๔๙ %

มติที่ประชุม

๔.๖ เรื่องรายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับการจับกุม ,การบำบัด
,การ (Re-X-ray) ในห้วงเดือนที่ผ่านมา

- ด้วยในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลาประมาณ ๐๗.๐๐ น. นายกิตติภูมิ
ชินวรรณรูปถัมภ์ นายอำเภอสืบสาน และ พ.ต.อ.ถึงพร ปานทอง ผู้กำกับสถานีตำบล
ภูธรสืบสาน

/สั่งการ...



สั่งการให้ปลัดอำเภอฝ่ายความมั่นคง พร้อมสมาชิก อส.อ.เสิงสาง สารวัตร
สืบสวนสอบสวนพร้อมเจ้าหน้าที่ตำรวจชุดสืบสวนสอบสวน สภ.เสิงสาง ร่วมกับปิด
ล้อมตรวจค้น หมู่ที่ ๘ ตำบลเสิงสาง อำเภอเสิงสาง จังหวัดนครราชสีมา พบผู้ต้องหา
เป็นชาย ๒ ราย หญิง ๑ ราย

จึงได้ทำการคัดกรองผู้ต้องหาทั้ง ๓ ราย ส่งบำบัดฟื้นฟูผู้เสพยาเสพติด ณ
โรงพยาบาลเสิงสางต่อไป และในเวลา ๐๗.๓๐ น. ได้ทำการขยายผลไปยัง หมู่ที่ ๓
ตำบลกุดโบสถ์ อำเภอเสิงสาง จังหวัดนครราชสีมา จับกุมผู้ต้องหาเพศชาย ๑ ราย
อายุ ๓๓ ปี พร้อมของกลางเป็นยาบ้า ๑๘๗ เม็ด

ทั้งนี้ ได้นำตัวส่งพนักงานสอบสวน สภ.เสิงสาง ดำเนินการตามกฎหมาย
ต่อไป

มติที่ประชุม

๔.๗ เรื่องการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ประจำปี ๒๕๖๖

- ด้วยกระทรวงมหาดไทย ได้กำหนดนโยบายในการส่งเสริมและสนับสนุน
การจัดเก็บและใช้ประโยชน์จากข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐาน
ระดับหมู่บ้าน (กชช.๒ค) โดยเฉพาะองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอ และ
หน่วยงานภายในจังหวัด เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้
บรรลุเกณฑ์ความจำเป็นขั้นพื้นฐาน และเน้นให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการรับรู้
ปัญหา ทราบสาเหตุ แนวทางแก้ไขปัญหาต่างๆ ของตนเองและชุมชนเพื่อให้เกิดการ
พึ่งพาตนเองได้ ทั้งนี้ จะต้องดำเนินการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)
และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช.๒ค) โดยกำหนดให้จัดเก็บข้อมูลระหว่างเดือน
มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑๖,๒๖๑ ครัวเรือน

- ขอให้ทุกหมู่บ้านดำเนินการสำรวจให้แล้วเสร็จ และจัดส่งเอกสารการ
สำรวจ จปฐ. ภายในวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องแจ้งสรุปสาระสำคัญในการดำเนินงาน/กิจกรรมในรอบเดือน (โครงการที่จะ
ดำเนินการ และสรุปการอบรม สัมมนา)

๕.๑ สำนักปลัด อบต.

มติที่ประชุม

๕.๒ กองคลัง

มติที่ประชุม

/๕.๓ กองช่าง...



๕.๓ กองช่าง

.....
.....
.....
.....

มติที่ประชุม

๕.๔ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

.....
.....
.....

มติที่ประชุม

๕.๔ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

.....
.....
.....

มติที่ประชุม

๕.๔ กองส่งเสริมการเกษตร

.....
.....
.....

มติที่ประชุม

๕.๔ กองสวัสดิการสังคม

.....
.....
.....

มติที่ประชุม

๕.๔ หน่วยตรวจสอบภายใน

.....
.....
.....

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องการกำหนดวันประชุมเดือนถัดไป (เดือนมีนาคม ๒๕๖๖)

มติที่ประชุม

- กำหนดวันที่..... เมษายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น.

/ระเบียบ...



ระเบียบวาระที่ ๗

เรื่องติดตามผลการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๘

เรื่องอื่นๆ

มติที่ประชุม

๕๐.๓๐

รายงานการประชุม
การประชุมพนักงานส่วนตำบลร่วมกับคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน
(ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖)

วันที่...๗...กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายถวิล สุตรกระโทก	นายก อบต.สระตะเคียน		
๒.	นายวันดี สร้างนอก	รองนายก อบต.สระตะเคียน		
๓.	นายเผด็จ โนนทะคำจันทร์	รองนายก อบต.สระตะเคียน		
๔.	นายไพฑูรย์ รุ่งสันเทียะ	เลขานุการนายก อบต.สระตะเคียน	—	ติดภารกิจ
๕.	นายสวงศ์ เกิดมงคล	ปลัด อบต.สระตะเคียน		
๖.	นายวีรชัย สงวนรัมย์	รองปลัด อบต.สระตะเคียน		
๗.	นายเชิดศิลป์ ไสสะอาด	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.		
๘.	นายธวัชชัย อังกระโทก	ผอ.กองช่าง		
๙.	นายวงศ์สถิตย์ สมสูง	ผอ.กองส่งเสริมการเกษตร		
๑๐.	น.ส.สุภาพร แทนคำ	ผอ.กองสวัสดิการสังคม		
๑๑.	นางอรุณี มั่นสสา	นักวิชาการตรวจสอบภายใน ชก.	—	
๑๒.	นางวิลาวัลย์ จันทร์บุญเรือง	นักทรัพยากรบุคคล ชก.		
๑๓.	น.ส.ธนิษฐา ไพฑูรย์โยธิน	นักจัดการงานทั่วไป ชก.		
๑๔.	น.ส.พรศิริ เมืองปรางค์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชก.		
๑๕.	จ.อ.ชิตพล ถ้ำกลาง	เจ้าพนักงานป้องกันฯ ชง.		
๑๖.	น.ส.ญาณทิพย์ กัญจรัส	นักวิชาการเงินและบัญชี ชก.		
๑๗.	นางนุชิตา สุทโท	นักวิชาการพัสดุ ชก.		
๑๘.	นางกรรณิกา เนตรทิพวัลย์	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ชก.		
๑๙.	นางปิยนันท์ อั้นกระโทก	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		
๒๐.	น.ส.อ้อยทิพย์ เฝ้ายเหี้ย	นักวิชาการสุขาภิบาล ปก.	อ้อยทิพย์	
๒๑.	น.ส.เปรมกมล ประทุมโม	นักวิชาการศึกษา ปก.		
๒๒.	นางสาวสุนันทา ดาศรี	นักวิชาการเกษตร ปก.		
๒๓.	นายณัฐนันท์ จันทร์บุญเรือง	นักพัฒนาชุมชน ปก.	—	ไปราชการ
๒๔.	นายภูมิสิทธิ์ ชามวงค์	พนักงานขับรถยนต์	—	ไปราชการ
๒๕.	นางพิมพ์พา เกษิสังข์	ผช.เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		ไปราชการ
๒๖.	นายวิชัย ชีมกระโทก	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ		

ผู้มาประชุม (ต่อ)...

ผู้มาประชุม (ต่อ)[illegible]

รายงานการประชุม
การประชุมพนักงานส่วนตำบลร่วมกับคณะผู้บริหาร อบต.สระตะเคียน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายถวิล สุตรกระโทก	นายก อบต.สระตะเคียน	ถวิล สุตรกระโทก
๒.	นายวันดี สร้างนอก	รองนายก อบต.สระตะเคียน	วันดี สร้างนอก
๓.	นายเผด็จ โนนทะคำจันทร์	รองนายก อบต.สระตะเคียน	เผด็จ โนนทะคำจันทร์
๔.	นายสวงศ์ เกิดมงคล	ปลัด อบต.สระตะเคียน	สวงศ์ เกิดมงคล
๕.	นายวีรชัย สงวนรัมย์	รองปลัด อบต.สระตะเคียน	วีรชัย สงวนรัมย์
๖.	นายเชิดศิลป์ ไสยะอาด	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	เชิดศิลป์ ไสยะอาด
๗.	นายธวัชชัย อังกระโทก	ผอ.กองช่าง	ธวัชชัย อังกระโทก
๘.	นายวงศ์สถิตย์ สมสูง	ผอ.กองส่งเสริมการเกษตร	วงศ์สถิตย์ สมสูง
๙.	นางสาวสุภาพร แทนคำ	ผอ.กองสวัสดิการสังคม	สุภาพร แทนคำ
๑๐.	นางอรุณี มนัสสา	นักวิชาการตรวจสอบภายใน ชก.	อรุณี มนัสสา
๑๑.	นางวิลาวลัย จันทร์บุญเรือง	นักทรัพยากรบุคคล ชก.	วิลาวลัย จันทร์บุญเรือง
๑๒.	นางสาวธนิษฐา ไพฑูรย์โยธิน	นักจัดการงานทั่วไป ชก.	ธนิษฐา ไพฑูรย์โยธิน
๑๓.	น.ส.พรศิริ เมืองปรังค์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชก.	พรศิริ เมืองปรังค์
๑๔.	นางสาวญาณทิพย์ กัญจรัส	นักวิชาการเงินและบัญชี ชก.	ญาณทิพย์ กัญจรัส
๑๕.	นางนุชิตา สุทโท	นักวิชาการพัสดุ ชก.	นุชิตา สุทโท
๑๖.	นางกรรณิกา เนตรทิพวัลย์	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ชก.	กรรณิกา เนตรทิพวัลย์
๑๗.	นางปิยนันท์ อ้นกระโทก	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปิยนันท์ อ้นกระโทก
๑๘.	น.ส.อ้อยทิพย์ เที่ยงเหี้ย	นักวิชาการสุขาภิบาล ปก.	อ้อยทิพย์ เที่ยงเหี้ย
๑๙.	นางสาวเปรมกมล ประทุมโม	นักวิชาการศึกษา ปก.	เปรมกมล ประทุมโม
๒๐.	นางสาวสุนันทา ดาศรี	นักวิชาการเกษตร ปก.	สุนันทา ดาศรี
๒๑.	นายวิชัย ชิมกระโทก	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ	วิชัย ชิมกระโทก
๒๒.	นายทินกร โลจรัส	ผช.เจ้าพนักงานพัสดุ	ทินกร โลจรัส
๒๓.	นายอรรถพล มุ่งเจียกกลาง	ผช.นายช่างโยธา	อรรถพล มุ่งเจียกกลาง
๒๔.	นางสาวสุภาพร ปราบณรงค์	ผช.นักวิชาการศึกษา	สุภาพร ปราบณรงค์
๒๕.	นางสาวสุดารัตน์ แสงโชติ	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ	สุดารัตน์ แสงโชติ
๒๖.	นายคณาธิป สามกระโทก	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ	คณาธิป สามกระโทก
๒๗.	นายนิวัตร นิจจอหอ	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ	นิวัตร นิจจอหอ
๒๘.	นางสาวปารณีย์ ลู่กระโทก	คณงาน	ปารณีย์ ลู่กระโทก
๒๙.	นายบุญชู ห้อยไธสง	คณงาน	บุญชู ห้อยไธสง
๓๐.	นายยันต์ วัดกระโทก	คณงาน	ยันต์ วัดกระโทก
๓๑.	นายกิตติศักดิ์ กมลรัมย์	คณงาน	กิตติศักดิ์ กมลรัมย์

/ผู้ไม่เข้า...



ผู้ไม่เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑.	นายไพฑูรย์ รุ่งสันเทียะ	เลขานุการนายก อบต.	ติดภารกิจ
๒.	นางอรุณี มั่นสสา	นักวิชาการตรวจสอบภายใน ชก.	ลา
๓.	นายณัฐนันท์ จันทร์บุญเรือง	นักพัฒนาชุมชน ปก.	ไปราชการ
๔.	จ.อ.ชิตพล ถำกลาง	เจ้าพนักงานป้องกันฯ ชง.	ลา
๕.	นายภูมิสิทธิ์ ชาชุมวงศ์	พนักงานขับรถยนต์	ปฏิบัติงาน
๖.	นางพิมพ์ทิพา เกษีสังข์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปฏิบัติงาน
๗.	นายเสถียร ศรีสง่า	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน
๘.	นายสุระชัย สอนกระโทก	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	ปฏิบัติงาน
๙.	นายฉัตรชัย รำพรรณนิยม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน
๑๐.	นายพยุง สอดกระโทก	คนงาน	ปฏิบัติงาน
๑๑.	นายวิทยา จีบคำงพลู	คนงาน	ปฏิบัติงาน
๑๒.	นายพิพัฒน์ ชำนาญกิจ	คนงาน	ปฏิบัติงาน

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียนประธานที่ประชุมกล่าวเปิดการประชุมและเชิญปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการประชุมและพิจารณาเรื่องต่างๆ ตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

ปลัด อบต. (นายสงค์ เกิดมงคล)

- ๑.๑ แจ้งเรื่องการจัดการเลือกตั้ง สส. ซึ่งจะหมดวาระในวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖
- ๑.๒ แจ้งเรื่องการจัดตั้งสภาเกษตรกรทั่วประเทศ ในวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๖
- ๑.๓ แจ้งเรื่องการจัดงานฉลองวันแห่งชัยชนะท้าวสุรนารีอำเภอเสิงสาง ในระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๖
- ๑.๔ แจ้งเรื่องการจัดงานเดิน-วิ่งเพื่อสุขภาพอำเภอเสิงสาง โดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ในวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ หาดชมตะวัน เป้าหมาย ๑,๕๐๐ คน โดยประมาณ
- ๑.๕ แจ้งเรื่องการลงทะเบียนบัตรสวัสดิการแห่งรัฐที่ได้ประกาศให้ลงทะเบียนรอบใหม่ ทั้งรายเก่า - รายใหม่ ขณะนี้อยู่ระหว่างการประกาศผล
- ๑.๖ แจ้งเรื่องในระหว่างวันที่ ๖ - ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ท่านนายอำเภอเสิงสาง จะเดินทางไปประชุม/อบรม ณ อำเภอหนองบุญมาก จังหวัดนครราชสีมา โดยในวันดังกล่าว ท่านปลัดปราโมทย์ พงษ์กระโทก ปลัดอำเภอเสิงสาง จะเป็นผู้รักษาราชการแทน

มติที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา (ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖) เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖

มติที่ประชุม

- รับรอง

/ระเบียบวาระ...



ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องติดตามผลการประชุมครั้งที่ผ่านมา เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖
ปลัด อบต. (นายสงค์ เกิดมงคล)

- ขอตีตามเรื่องการจัดซื้อชุดตรวจสอบสารเสพติดตามนโยบายเร่งด่วนของ
กระทรวงมหาดไทย “โครงการกวาดบ้านสะอาด” ซึ่งได้แจ้งให้เร่งดำเนินการไปแล้ว
ไม่ทราบว่าติดขัดหรือติดปัญหาประการใดหรือไม่ ขอให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบ
ด้วย

มติที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องแจ้งจากการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมตะวัน ๑ ที่ว่าการอำเภอเสิงสาง

ปลัด อบต. (นายสงค์ เกิดมงคล)

๔.๑ เรื่องข้าราชการย้ายมาดำรงตำแหน่งใหม่

๑. นางสาวอมิตา หัตถสงเคราะห์ ตำแหน่งเจ้าพนักงานสรรพากรชำนาญ
งาน ย้ายมาจากสำนักงานสรรพากรพื้นที่กรุงเทพมหานคร ๑๙ สำนักงานสรรพากร
พื้นที่บึงกุ่ม มาปฏิบัติราชการ ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาเสิงสาง ทั้งนี้ ตั้งแต่
วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕

๒. จังหวัดนครราชสีมา แจ้งการบรรจุแต่งตั้งข้าราชการ ๑ ราย นางสาว
ขวัญตา สุพรรณพงษ์ ตำแหน่งนักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ ปฏิบัติราชการ ณ
สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเสิงสาง จังหวัดนครราชสีมา ตั้งแต่วันที่ ๓ มกราคม
๒๕๖๖

มติที่ประชุม

- รับทราบ

๔.๒ เรื่องขอเชิญชวนซื้อเสื้องานฉลองวันแห่งชัยชนะท้าวสุรนารี
ประจำปี ๒๕๖๖

ปลัด อบต. (นายสงค์ เกิดมงคล)

- ด้วยชมรมแม่บ้านมหาดไทยจังหวัดนครราชสีมา ได้จัดทำเสื้อยืดคอกลม
สีขาวจำหน่ายเนื่องในโอกาสวันฉลองวันแห่งชัยชนะของท้าวสุรนารี ประจำปี ๒๕๖๖
และฉลอง ๕๕๕ ปีของจังหวัดนครราชสีมา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำรายได้หลังหัก
ค่าใช้จ่ายสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมรณรงค์ส่งเสริมยาโม ประจำปี ๒๕๖๖
รวมถึงสนับสนุนกิจกรรมสาธารณกุศลและกิจกรรมอื่นๆ ของเหล่ากาชาดจังหวัด
นครราชสีมา ในราคาตัวละ ๒๙๐ บาท จากปกติราคาตัวละ ๓๕๐ บาท ผู้สนใจ
สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม หรือสั่งซื้อได้ที่ห้องเสมียนตราอำเภอเสิงสาง
ชั้น ๒

มติที่ประชุม

- รับทราบ

๔.๓ เรื่องการดำเนินงานโครงการสำมะโนการเกษตร พ.ศ.๒๕๖๖
(Pre-census)

ปลัด อบต. (นายสงค์ เกิดมงคล)

- ด้วยสำนักงานสถิติแห่งชาติ จะดำเนินงานโครงการสำมะโนการเกษตร
พ.ศ.๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ประเทศมีข้อมูลพื้นฐานทางเกษตร

/เพื่อนำไป...



เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการวางแผน กำหนดนโยบายและประเมิน
สถานการณ์ในด้านการเกษตรในระดับประเทศ มีข้อมูลในระดับพื้นที่ย่อย ในระหว่าง
วันที่ ๒๐ มกราคม - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖

สำนักงานสถิติจังหวัดนครราชสีมา จะดำเนินการจัดทำโครงการสำมะโน
การเกษตร พ.ศ.๒๕๖๖ (Pre-census) จำนวน ๖๔๕ เขตปฏิบัติงาน เพื่อเป็นการ
ตรวจสอบเขตปฏิบัติงาน

มติที่ประชุม

- รับทราบ

๔.๔ เรื่องการประกวดร้องเพลง

ปลัด อบต. (นายสรวงศ์ เกิดมงคล)

๑. ประเภทการแข่งขัน ชาย/หญิง

๒. คุณสมบัติผู้สมัคร

๒.๑ ต้องเป็นข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง หน่วยงานราชการ
หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล
สารวัตรกำนัน ผู้บริหาร/สมาชิกสภาเทศบาลตำบล ผู้บริหาร/สมาชิกสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล อสม. กลุ่มสตรีแม่บ้าน ในเขตพื้นที่อำเภอเสิงสาง

๓. หลักฐานการสมัคร/สถานที่รับสมัคร

๓.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรเจ้าหน้าที่ของ
รัฐ จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๒ ทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๓ สมัครด้วยตนเอง ได้ๆตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์
๒๕๖๖ ณ ที่ว่าการอำเภอเสิงสาง ชั้น ๒ (ฝ่ายสำนักงานอำเภอ) ในวัน และเวลา
ราชการ

- | | | |
|----------------------|-----------|-----------------|
| - เงินรางวัลชนะเลิศ | ๒,๐๐๐ บาท | พร้อมถ้วยรางวัล |
| - รองชนะเลิศอันดับ ๑ | ๑,๕๐๐ บาท | พร้อมถ้วยรางวัล |
| - รองชนะเลิศอันดับ ๒ | ๑,๐๐๐ บาท | พร้อมถ้วยรางวัล |
| -ขวัญใจชาวเสิงสาง | ๒,๐๐๐ บาท | พร้อมถ้วยรางวัล |

มติที่ประชุม

- รับทราบ

๔.๕ เรื่องขอให้ดำเนินการปราบปรามการกระทำความผิดเกี่ยวกับการ
ทวงถามหนี้และการปล่อยเงินกู้นอกระบบบรรเทาในพื้นที่ต่างๆ ทั่วประเทศ

ปลัด อบต. (นายสรวงศ์ เกิดมงคล)

- จังหวัดนครราชสีมา ขอให้อำเภอประชาสัมพันธ์ช่องทาง การร้องเรียน ร้อง
ทุกข์ และกล่าวโทษ เกี่ยวกับการทวงถามหนี้ โดยจะต้องดำเนินการร้องเรียนด้วย
ตนเอง หรือมอบอำนาจให้ผู้อื่นซึ่งบรรลุนิติภาวะร้องเรียนก็ได้ ยื่นร้องเรียนได้ที่

- ที่ว่าการอำเภอ (ศดธ.)
- ที่ทำการปกครองจังหวัด
- สำนักงานสอบสวนและนิติการ กรมการปกครอง
- กองบัญชาการตำรวจนครบาล
- สถานีตำรวจ

/สถานี...



- สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง โทร. ๑๓๕๙

มติที่ประชุม

- รับทราบ

๔.๖ เรื่องเงินกองทุนการกุศ,ยาโม ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖

ปลัด อบต. (นายสวงศ์ เกิดมงคล)

- ยอดเงินคงเหลือ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖

จำนวนเงิน ๓๓๙,๗๖๑ บาท

- หัก เงินสงเคราะห์ช่วยเหลือศพผู้ยากไร้ จำนวน ๘ ราย

รายละเอียด ๒,๐๐๐ บาท เป็นจำนวนเงิน ๑๖,๐๐๐ บาท

- คงเหลือเงินสุทธิ ๓๒๓,๗๖๑ บาท

มติที่ประชุม

- รับทราบ

๔.๗ เรื่องการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ประจำปี ๒๕๖๖

ปลัด อบต. (นายสวงศ์ เกิดมงคล)

- ด้วยกระทรวงมหาดไทย ได้กำหนดนโยบายในการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดเก็บและใช้ประโยชน์จากข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชข.๒ค) โดยเฉพาะองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอ และหน่วยงานภายในจังหวัด เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้บรรลุเกณฑ์ความจำเป็นขั้นพื้นฐาน และเน้นให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการรับรู้ปัญหา ทราบสาเหตุ แนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าว ของตนเองและชุมชนเพื่อให้เกิดการพึ่งพาตนเองได้ ทั้งนี้ จะต้องดำเนินการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชข.๒ค) โดยกำหนดให้จัดเก็บข้อมูลระหว่างเดือนมกราคม - มีนาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑๖,๒๖๑ ครัวเรือน

- ขอให้ทุกหมู่บ้านดำเนินการสำรวจให้แล้วเสร็จ และจัดส่งเอกสารการสำรวจ จปฐ. ภายในวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

มติที่ประชุม

- รับทราบ

๔.๘ เรื่องการขับเคลื่อนดำเนินงานกองทุนแม่ของแผ่นดิน

ปลัด อบต. (นายสวงศ์ เกิดมงคล)

- จังหวัดนครราชสีมา ได้ดำเนินการจัดตั้งหมู่บ้านชุมชนต้นกล้ากองทุนแม่ของแผ่นดินให้ครบทุกหมู่บ้าน/ชุมชน ของจังหวัดนครราชสีมา โดยอำเภอเสิงสางมีหมู่บ้าน จำนวน ๘๗ หมู่บ้าน เพื่อเป็นหมู่บ้านชุมชนในการสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในการป้องกันและแก้ไขปัญหาอาชญากรรมโดยใช้ตามแนวทางของ ปปส. และตามแนวทางที่จังหวัดกำหนด โดยส่งเอกสารที่เกี่ยวข้อง ภายในวันที่ ๒๐ ของทุกเดือน มีเอกสารดังนี้

๑. สำเนาบันทึกการประชุมของหมู่บ้าน

๒. สำเนาสมุดบัญชีธนาคารต้นกล้ากองทุนแม่ (ปรับรายการให้เป็นปัจจุบัน)

- หมู่บ้านที่ยังไม่ดำเนินการ ขอให้ท่านส่งเอกสาร ภายในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเสิงสาง

มติที่ประชุม

- รับทราบ

/๔.๙ เรื่อง...



๔.๙ เรื่องขอความร่วมมือตรวจสอบและเฝ้าระวังมิให้มีการลักลอบ

เผาอ้อย

ปลัด อบต. (นายสงค์ เกิดมงคล)

- ด้วยสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดนครราชสีมา ขอความร่วมมือในการเฝ้าระวังมิให้มีการลักลอบเผาอ้อยตลอดฤดูกาลหีบอ้อยปี ๒๕๖๕-๒๕๖๖ เพื่อปฏิบัติตามนโยบายเขตควบคุมห้ามเผาเด็ดขาด และมาตรการป้องกันและแก้ไขมลพิษไฟป่าหมอกควัน และฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM.2.5) เพื่อเป็นการป้องกันและแก้ไขปัญหาภาวะด้านฝุ่นละอองที่อาจส่งผลกระทบต่อคุณภาพอากาศ สภาพแวดล้อม เศรษฐกิจ สังคม และสุขภาพอนามัยของประชาชน และขอความร่วมมือหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชนในพื้นที่

- เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้เฝ้าระวังมิให้มีการลักลอบเผาอ้อยตลอดฤดูกาลหีบอ้อยปี ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ หากพบเห็นการกระทำดังกล่าว ให้แจ้งไปที่กลุ่มโรงงานอุตสาหกรรม สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดนครราชสีมา เบอร์โทรศัพท์ ๐๔๔ ๐๘๒๐๓๐ ต่อ ๓

มติที่ประชุม

- รับทราบ

๔.๑๐ เรื่องผลการดำเนินงานการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๖

ปลัด อบต. (นายสงค์ เกิดมงคล)

- ตามที่อำเภอเสิงสางได้จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ - ๔ มกราคม ๒๕๖๖ นั้น อำเภอเสิงสางได้รายงานการเกิดอุบัติเหตุให้จังหวัดทราบ จำนวน ๑ ครั้ง เสียชีวิต ๑ ราย และขอขอบคุณทุกภาคส่วนที่ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี

มติที่ประชุม

- รับทราบ

๔.๑๑ เรื่องการกำหนดฝึกอบรมให้ความรู้ชุดดูแลผู้ป่วยจิตเวช (๓ เกล)

ปลัด อบต. (นายสงค์ เกิดมงคล)

- เพื่อให้ผู้ดูแลผู้ป่วยจิตเวชในหมู่บ้าน/ชุมชนมีความรู้และทักษะในการให้ความช่วยเหลือผู้ป่วยจิตเวชได้อย่างถูกต้อง อำเภอเสิงสาง จึงได้จัดทำโครงการอบรมให้ความรู้ผู้ดูแลผู้ที่เป็นโรคทางจิตเวชในหมู่บ้าน/ชุมชนขึ้น เพื่อให้แกนนำชุมชน/ผู้ดูแลมีความรู้และทักษะในการดูแล ให้ความช่วยเหลือผู้ป่วยจิตเวชที่อาศัยอยู่ในครอบครัวและชุมชนเป็นไปอย่างถูกต้อง จำนวน ๒๔๐ คน ในวันจันทร์ที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ หอประชุมอำเภอเสิงสาง จังหวัดนครราชสีมา

มติที่ประชุม

- รับทราบ

๔.๑๒ เรื่องการดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดตามนโยบายเร่งด่วนของกระทรวงมหาดไทย “โครงการกวาดบ้านสะอาด”

ปลัด อบต. (นายสงค์ เกิดมงคล)

- ด้วยจังหวัดนครราชสีมา แจ้งว่ากระทรวงมหาดไทยได้ดำเนินการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล “โครงการกวาดบ้านสะอาด”

/โดยตรวจ...

โดยตรวจสอบสารเสพติด ข้าราชการ บุคลากร เจ้าหน้าที่ ของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงมหาดไทย รวมทั้ง สมาชิกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง ได้ดำเนินการตรวจสอบสารเสพติดในบุคลากรสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

- เทศบาลตำบลเสิงสาง ผลการปฏิบัติงานตรวจสอบสารเสพติดในสังกัดจำนวน ๙๙ ราย ผลไม่พบสารเสพติดแต่อย่างใด

มติที่ประชุม

- รับทราบ

๔.๑๓ เรื่อง เป้าหมายการนำผู้ติดยาเสพติดเข้ารับการบำบัดโดยระบบสมัครใจ

ปลัด อบต. (นายสงวณ เกิดมงคล)

- ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ทั้งหมด ๑๐๒ ราย โดยไตรมาสแรกตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - มกราคม ๒๕๖๖ มีผู้ผ่านการบำบัดโดยระบบสมัครใจ ทั้งหมด ๕๕ ราย คิดเป็น ๕๓.๙๒ %

มติที่ประชุม

- รับทราบ

๔.๑๔ เรื่อง การรายงานผลการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจับกุม การบำบัดการ (Re-X-ray) ในห้วงเดือนที่ผ่านมา

ปลัด อบต. (นายสงวณ เกิดมงคล)

- ด้วยวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๖ เวลาประมาณ ๐๙.๐๐ น. นายกิตติภูมิ ชื่นวรรณอุปถัมภ์ นายอำเภอเสิงสาง และ พ.ต.อ.ถึงพร ปานทอง ผกก.สภ.เสิงสาง สั่งการให้ปลัดอำเภอฝ่ายความมั่นคง พร้อมสมาชิก อส.อ.เสิงสาง สารวัตรสืบสวนสอบสวนพร้อมเจ้าหน้าที่ตำรวจ ชุดสืบสวนสอบสวน สภ.เสิงสาง ร่วมกันปิดล้อมตรวจค้น บ้านเลขที่ ๒๗๘ หมู่ ๑๕ ตำบลสระตะเคียน อำเภอเสิงสาง จังหวัดนครราชสีมา จับกุมผู้ต้องหาเพศชาย ๑ ราย อายุ ๒๒ ปี และได้ทำการขยายผลสามารถจับกุมผู้ค้า จำนวน ๓ ราย ชาย ๒ ราย หญิง ๑ ราย พร้อมของกลาง ดังนี้

- ยาบ้า จำนวน ๑,๖๕๒ เม็ด
- ปืนไทยประดิษฐ์ จำนวน ๒ กระบอก
- เครื่องกระสุน .๒๒ จำนวน ๑ นัด
- เครื่องกระสุน .๓๘ จำนวน ๕ นัด

ทั้งนี้ ได้นำส่งพนักงานสอบสวน สภ.เสิงสาง ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

มติที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง สรุปสาระสำคัญในการดำเนินงาน/กิจกรรมในรอบเดือน (โครงการที่จะดำเนินการ และสรุปการอบรม สัมมนา)

ปลัด อบต. (นายสงวณ เกิดมงคล)

- แจ้งเรื่องการจัดโครงการอบรมและศึกษาดูงาน ในวันที่ ๒๑ - ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยมีกลุ่มเป้าหมายตอบรับ ๖๕ ท่าน ขอให้ผู้จัดได้ดำเนินการจัดทำคำสั่งแบ่งกลุ่มให้ผู้เข้าร่วมโครงการทุกท่านได้มีส่วนร่วมในการจัดทำรายงานสรุปผลการอบรม/ศึกษาดูงานในแต่ละวัน โดยยึดโยงรูปแบบการจัดทำรายงานผลการฝึกอบรมต่างๆ

๕.๑ สำนัก...



- แจ้งหรือวันอบรม วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ควรจะแต่งกายอย่างไร และในวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ซึ่งเป็นวันแรกในการศึกษาดูงาน ควรจะแต่งกายแบบใดให้พร้อมเพรียงกันและเป็นทีมเดียวกัน

- แจ้งเรื่องวันหยุดเพิ่มเติมประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ตามมติ ครม. เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖ ที่ผ่านมา ได้กำหนดให้วันศุกร์ที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เป็นวันหยุดพิเศษตามมติ ครม. ต่อเนื่องจากวันพฤหัสบดีที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ซึ่งตรงกับวันหยุดราชการวันฉัตรมงคล และทำให้มีวันหยุดต่อเนื่องติดต่อกันถึง ๔ วัน จึงแจ้งมาเพื่อให้ทุกท่านได้ประกอบการวางแผนการปฏิบัติงานต่อไป

- แจ้งเรื่องให้หน่วยงานของรัฐปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งต้องปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ได้ศึกษารายละเอียดการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งมีผลบังคับใช้ทุกมาตราให้เป็นไปตามกรอบที่กฎหมายกำหนด เพื่อให้ประชาชนสามารถยื่นคำขอ/ติดต่อหน่วยงานของรัฐผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งหน่วยงานของรัฐต้องดำเนินการ

- แจ้งเรื่องการประชุมโครงการกำกับติดตามประเมินผลการขับเคลื่อนแผนงานตำบลมั่งคั่งยั่งยืน และได้เชิญท่านนายกประชุมวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๖ ซึ่งนายก อบต.จะเป็นกรรมการในระดับอำเภอ แต่ทางเราลงรับเอกสารวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ จึงไม่ได้เข้าร่วมประชุมในวันดังกล่าวได้ และต่อมาได้มีหนังสือแจ้งนัดประชุมมายัง อบต. เชิญประชุมคณะทำงานในระดับตำบลตามคำสั่ง ในวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ อบต.สระตะเคียน ประมาณ ๒๐ ท่าน

มติที่ประชุม

- รับทราบ

๕.๑ สำนักปลัด อบต.

หัวหน้าสำนักปลัด อบต. (นายเชิดศิลป์ ไสสะอาด)

- แจ้งเรื่องการประเมิน ITA ประจำปี ๒๕๖๖ ซึ่งทาง อบต.สระตะเคียน เรา ก็ได้ร่วมประชุมคณะทำงาน พร้อมแจ้งรายละเอียดการปฏิบัติให้ทราบไปแล้ว และขอให้ท่านช่วยชี้แจงและแนะนำให้กับพี่ๆ น้องๆ พนักงานภายในสำนัก/กองของท่าน ให้ทราบและปฏิบัติให้ถูกต้องต่อกระบวนการต่างๆ ด้วย รายละเอียดตามเอกสารที่ได้แจกให้กับทุกท่านด้วยแล้ว

- แจ้งเรื่องโครงการพัฒนาศักยภาพให้ความรู้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ซึ่งจะจัดขึ้นในวันที่ ๒๑ - ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จะมีการอบรมรับฟังการบรรยาย ณ องค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน และศึกษาดูงานนอกสถานที่ในวันที่ ๒๒ - ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ จังหวัดจันทบุรีและจังหวัดระยอง กลุ่มเป้าหมายตอบรับจำนวน ๖๕ คน

- แจ้งเรื่องการตรวจหาสารเสพติด จะดำเนินการตรวจในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. ณ องค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน ซึ่งเจ้าพนักงานป้องกันฯ ได้แจ้งประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้ว

มติที่ประชุม

- รับทราบ

/๕.๒ กองคลัง...

๕.๒ กองคลัง

นักวิชาการพัสดุ (นางนุชิตา สุโท)

- แจ้งเรื่องผลการปฏิบัติงานพัสดุตามแผนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ใน ส่วนของงานโครงสร้างพื้นฐานได้ดำเนินการแล้ว จำนวน ๑๔ โครงการ และอยู่ ระหว่างการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในส่วนของครุภัณฑ์

มติที่ประชุม

- รับทราบ

๕.๓ กองช่าง

ผู้อำนวยการกองช่าง (นายธวัชชัย อังกระโทก)

- แจ้งเรื่องการดำเนินโครงการก่อสร้างหินคลุก จำนวน ๕ โครงการ อยู่ใน ระหว่างดำเนินการ

มติที่ประชุม

- รับทราบ

๕.๔ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ผอ.กองสวัสดิการสังคม รักษาราชการแทน ผอ.กองสาธารณสุข (นางสาวสุภาพร แทนคำ)

- แจ้งเรื่องนโยบายในการกำจัดขยะเปียกของกระทรวงมหาดไทย สำหรับ อบต.สระตะเคียน ได้เข้าไปบันทึกข้อมูลเป็น ๑๐๐% แล้ว และขอความร่วมมือ พนักงาน อบต.สระตะเคียน ได้ร่วมกำจัดขยะเปียกด้วยเพิ่มเพิ่มปริมาณการจัดทำ รายละเอียดตามเอกสารและขั้นตอนที่ได้แจกให้ทุกท่าน

- แจ้งเรื่องการตรวจสอบลานมันกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ซึ่งได้ออก ใบอนุญาตให้แล้ว และได้เข้าดำเนินการตรวจสอบโรงแปงไทยเมื่อช่วงเช้าที่ผ่านมา และได้ให้คำแนะนำไปแล้ว

มติที่ประชุม

- รับทราบ

๕.๔ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

นักวิชาการศึกษา ปก. (นางสาวเปรมกมล ประทุมโม)

- แจ้งเรื่องศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโคกไม้้งามและศูนย์โคกวัวนอน มีเด็กเกิด อาการท้องเสีย โดยมีการการที่ต้องเข้ารักษาที่โรงพยาบาลเสิงสาง จำนวน ๔ ราย จากการตรวจสอบของเจ้าหน้าที่ควบคุมโรคจาก รพ.เสิงสางได้ลงพื้นที่เก็บข้อมูล ร่วมกับกองการศึกษา และให้คำแนะนำเบื้องต้นในการประกอบอาหาร ฯลฯ

- แจ้งเรื่องการนำเด็กภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๕ แห่ง เดินทางไป ทักศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ณ สวนสัตว์จังหวัดนครราชสีมา ในวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

- แจ้งเรื่องขอขอบคุณพนักงานทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรม เนื่องในวันเด็กที่ผ่านมา ผลการจัดกิจกรรมเป็นไปด้วยดี

มติที่ประชุม

- รับทราบ

๕.๔ กองส่งเสริมการเกษตร

ผอ.กองส่งเสริมการเกษตร (นายวงศ์สถิต สมสูง)

- แจ้งเรื่องกิจกรรมการอบรมการทำน้ำสกัดจากมูลสุกร ในวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

/แจ้งเรื่อง...



- แจ้งเรื่องการจัดทำปุ๋ยน้ำหมักชีวภาพสำหรับแจกจ่ายประชาชน ซึ่งมีประชาชนมาขอใช้และได้รับการตอบรับที่ดี

มติที่ประชุม

- รับทราบ

๕.๔ กองสวัสดิการสังคม

ผอ.กองสวัสดิการสังคม (นางสาวสุภาพร แทนคำ)

- แจ้งเมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๖ โดยนายอำเภอเล็งสาธิตร่วมกับคณะทีมงานสาธารณสุขอำเภอเล็งสาธิต และนายก อบต.สระตะเคียน รวมถึงเจ้าหน้าที่กองสวัสดิการสังคม อบต.สระตะเคียน ลงพื้นที่มอบถุงยังชีพให้กับ ด.ช.ปกป้อง รักษาวงศ์ หมู่ที่ ๑๔ เพื่อมอบถุงยังชีพ ในการนี้ กองสวัสดิการสังคม อบต. ได้ประสานงานกับ รพ.สต.สันติสุข ในการจัดทำบัตรประจำตัวผู้พิการ และลงทะเบียนผู้พิการให้กับบิดาของ ด.ช.ปกป้อง รักษาวงศ์ เพื่อขอรับเบี้ยความพิการ เรียบร้อยแล้ว

- แจ้งเรื่องการประชุมร่วมกับ พม.จ.นครราชสีมา ลงเก็บข้อมูลผู้ประสบปัญหาทางสังคมกรณีฉุกเฉิน ซึ่งจะมีการประชุม ๒ ครั้งในรอบเดือน เพื่อพิจารณาช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคมในกรณีฉุกเฉินดังกล่าว

- แจ้งเรื่องการแข่งขันกีฬาและสงฆ์ทีมเข้าร่วมขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๖ ที่ผ่านมา ผลการแข่งขัน อบต.สระตะเคียน ไม่ผ่านการเข้ารอบในการแข่งขันครั้งนี้

- แจ้งเมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๖ ที่ผ่านมา ได้มีการประชุมทีมสหวิชาชีพ ครั้งที่ ๓ เพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหให้กับผู้ประสบปัญหาทางสังคมกรณีได้รับผลกระทบด้านความรุนแรงทางสังคม โดยมีท่านนายก อบต. ท่านปลัด อบต. และเจ้าหน้าที่กองสวัสดิการสังคม ร่วมประชุมและลงพื้นที่ตรวจเยี่ยม พร้อมเก็บข้อมูลบ้านผู้ประสบปัญหาทางสังคม หมู่ ๑๔ เพื่อขอรับการช่วยเหลือให้กับ ๒ ครอบครัวที่อุปการะเด็ก

- แจ้งเมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ที่ผ่าน ท่านนายก อบต.สระตะเคียน พร้อมกองสวัสดิการสังคม ร่วมกับเจ้าหน้าที่ พม.จ.นครราชสีมา คณะเจ้าหน้าที่จาก รพ.เล็งสาธิต และคณะครูโรงเรียนบ้านโคกไม้้งาม ลงพื้นที่ตรวจเยี่ยมเด็กฝาแฝดหญิง หมู่ที่ ๔ ผลกระทบจากการกระทำความรุนแรงในครอบครัวของมารดากระทำต่อบุตรวัย ๖ ขวบ ซึ่งได้แยกเด็กเพื่อไปอยู่ในความปกครองของลุงกับป้า และได้ส่งตัวมารดาเข้ารับการรักษาอาการป่วยโรคซึมเศร้าแล้ว

มติที่ประชุม

- รับทราบ

๕.๕ หน่วยตรวจสอบภายใน

นักวิชาการตรวจสอบภายใน ชก. (นางอรุณี มนัสสา)

- แจ้งเรื่องการตรวจสอบการเงิน การคลัง และพัสดุ ในการจัดทำแผนและการจัดงบประมาณเป็นไปตามระเบียบและกฎหมาย การบันทึกบัญชีของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นไปตามระเบียบ การจำหน่ายและการตรวจสอบพัสดุ ได้ออกรายงานและให้คำแนะนำในขั้นตอนการดำเนินการด้วยแล้ว

/นักวิชาการ...



นักวิชาการพัสดุ (นางนุชดา สุทโท)

- เนื่องจากข้อจำกัดในงานพัสดุมีจำนวนค่อนข้างมากและล้นมือ อาจดำเนินการได้ไม่ทันตามกำหนดเวลา จึงขอหารือที่ประชุม ขอให้ทางนักวิชาการตรวจสอบภายในร่วมเป็นที่เลียงและช่วยดำเนินการในการจำหน่ายพัสดุในครั้งนี้ด้วย

มติที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องการกำหนดวันประชุมเดือนถัดไป (เดือนมกราคม ๒๕๖๖)

มติที่ประชุม

- กำหนดวันที่...๘...มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา...๑๓.๓๐...น.

ระเบียบวาระที่ ๗

เรื่องอื่นๆ

ปลัด อบต. (นายสงค์ เกิดมงคล)

- แจ้งหารือการปรับปรุงห้องน้ำด้านหลังห้องประชุม อบต. เพื่อการบริการประชาชน โดยการปรับเปลี่ยนสุขภัณฑ์ตลอดจนการทาสีภายในใหม่ทั้งหมด ใช้จ่ายงบประมาณของกองช่างและถ้าที่ประชุมเห็นด้วยก็จะได้ดำเนินการ ตลอดจนขอความร่วมมือนักการภารโรงมาร่วมกับกองช่างดำเนินการ ไม่ทราบว่าทุกท่านจะเห็นด้วยหรือไม่

มติที่ประชุม

- รับทราบ/เห็นด้วย

รองปลัด อบต. (นายวีรชัย สงวนรัมย์)

- แจ้งเรื่องในกรณีที่มีการออกพื้นที่ของพนักงานเจ้าหน้าที่ เพื่อเป็นการแสดงตัวตน จึงเห็นควรให้มีการจัดทำบัตรประจำตัวในการห้อยคอ

- แจ้งขออนัดประชุมหัวหน้าส่วนต่อจากการประชุมครั้งนี้ เพื่อหารือการขอโอนงบประมาณเพิ่มในส่วนของอาหารกลางวันโรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

มติที่ประชุม

- รับทราบ

รองนายก อบต. (นายวันดี สร้างนอก)

- แจ้งเรื่องการจำหน่ายพัสดุควรเร่งดำเนินการให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อน เนื่องจากสถานที่จัดเก็บอาจไม่เหมาะสมอาจเกิดอันตรายกับเด็กได้

มติที่ประชุม

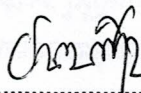
- รับทราบ

นายก อบต. (นายถวิล สุตรกระโทก)

- มีพนักงานท่านใดจะแจ้งเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอปิดการประชุมและขอขอบคุณทุกท่านที่ร่วมประชุมในวันนี้

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัด/บันทึก

(นางสาวธนิษฐา ไพฑูรย์โยธิน)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจ

(นายสงค์ เกิดมงคล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจ

(นายถวิล สุตรกระโทก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน