



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน อำเภอเสิงสาง จังหวัดนครราชสีมา.....

ที่ นม ๘๒๕๐๑/-..... วันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๕.....

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (๖ เดือนแรก).....

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน ได้จัดทำแผนประเมินความเสี่ยงทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และได้ทำการเผยแพร่ให้บุคลากรภายในองค์การบริหารและปฏิบัติแล้ว นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนการประเมินความเสี่ยงทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ได้มีการดำเนินการไปแล้วบางส่วน แต่ยังไม่ครบถ้วน พร้อมนี้ได้แนบบรรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (๖ เดือนแรก)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายเชิดศิลป์ ไสสะอาด)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

(นายสงค์ เกิดมงคล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน

(นายถวิล สุตรกระโทก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดความเสี่ยงทุจริต  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (รอบ ๖ เดือน)  
องค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน อำเภอลำลูกเกด จังหวัดนครราชสีมา

|                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่อโครงการ/กิจกรรม                    | การรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน     | นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น    | การรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด แม้จะเป็นการรับในโอกาสที่เหมาะสมตามขนบธรรมเนียมประเพณีวัฒนธรรมหรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันมาในสังคม อย่างไรก็ตาม อาจก่อให้เกิดความคาดหวังทั้งผู้ให้และผู้รับและอาจทำให้นักบวชภายนอกเข้าใจผิดต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้                                                                                                                                                  |
| มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต | ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| ระดับความเสี่ยง                        | กลาง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง     | <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ<br><input type="checkbox"/> เฝ้าระวังและติดตามต่อเนื่อง<br><input checked="" type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบ<br><input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น<br><input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ (โปรดระบุ).....                                                                                                |
| รายละเอียดข้อมูลการดำเนินการ           | <p>๑. เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้องไม่รับหรือถามนำถึงการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดนอกเหนือจากทรัพย์สินอันควรได้ตามกฎหมายแล้ว</p> <p>แต่การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา</p> <p>๒. ใช้บัตรอวยพรการลงนามในสมุดอวยพรหรือใช้บัตรแสดงความยินดีแทนการให้ของขวัญเพื่อเป็นการป้องกันการฝ่าฝืนกฎระเบียบ อีกทั้งเพื่อประโยชน์ในการสร้างเสริมทัศนคติในการประหยัดให้แก่เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล</p> |
| ตัวชี้วัด                              | ถือปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| ผลการดำเนินงาน                         | ยังไม่พบการรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด/ ยังไม่มีเรื่องร้องเรียน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| ผู้รายงาน                              | นายเชิดศิลป์ ไสยะอาด หัวหน้าสำนักปลัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน                 | ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |