****

**ร า ย ง า น**

****

**การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2560 -2562)**

**รอบเดือนเมษายน พ.ศ. 2560**

**(ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. 2559 – เดือนมีนาคม พ.ศ. 2560)**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560**

**องค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน**

**งานวิเคราะห์นโยบายและแผน**

**สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน**

**อำเภอเสิงสาง จังหวัดนครราชสีมา**

**โทร 044-457286 ต่อ 11 มือถือ 081-9557574**

**www.sratakien.go.th**

**คำนำ**

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2548 หมวด 6 ข้อ 29 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ข้อ 13 และ ข้อ 14 ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนถูกต้องตามระเบียบดังกล่าวและมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน จึงได้ดำเนินการรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2560 - 2562) รอบเดือนเมษายน พ.ศ. 2560 (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. 2559 – เดือนมีนาคม พ.ศ. 2560) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 องค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียนขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ คณะกรรมการหวังเป็นว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน

เดือนเมษายน 2560

**สารบัญ**

**เรื่อง หน้า**

**ส่วนที่ 1 บทนำ**

* 1. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผน……………………………………………………………3/44
  2. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผลแผน…………………………………………………………..4/44
  3. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผลแผน………………………………………………………………………..4/44
  4. เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผน………………………………………………………………………7/44
  5. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผลแผน……………………………………………………………….8/44

**ส่วนที่ 2 การติดตามและประเมินผล**

2.1 สรุปผลการติดตามและประเมินผลในปีที่ผ่านมา…………………………………………………………….9/44

2.2 สรุปผลการติดตามและประเมินผลในช่วงสามปีที่ผ่านมา…………………………………………………9/44

2.3 การประเมินผลสภาพทั่วไป…………………………………………………………………………………..……10/44

2.4 การประเมินผลยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา……………………………………………………….12/44

แบบที่ 1 การกำกับจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน…13/44

แบบที่ 2 แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน…...14/44

**ส่วนที่ 3 ผลการวิเคราะห์กาติดตามและประเมินผล**

3.1 วิเคราะห์เชิงปริมาณ...............................................................................................................19/44

แบบที่ 3/1 แบบประเมินผลการดำเนินงานแผนยุทธศาสตร์…………………………………....19/44

3.2 วิเคราะห์เชิงคุณภาพ………………………………………………………………………………………………….31/44

3.3 สรุปผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล....................................................................33/44

แบบที่ 3/2 แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียนในภาพรวม................................................................................................................33/44

แบบที่ 3/3 แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียนในแต่ละยุทธศาสตร์……………………………………………………………………………………….37/44

**ส่วนที่ 4 สรุปผล ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ**

4.1 สรุปผลการติดตามและประเมินผล………………………………………………………………………………43/44

4.2 ข้อสังเกตการณ์ติดตามและประเมินผล………………………………………………………………………..43/44

4.3 ข้อจำกัดในการติดตามและประเมินผล…………………………………………………………………………44/44

4.4 ข้อเสนอแนะการติดตามและประเมินผล................................................................................44/44

**ภาคผนวก**

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน

**ส่วนที่ 1**

**บทนำ**

ตามพระราชบัญญัติสภาและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2549 ส่งผลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่างๆ เพิ่มมากขึ้น ทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่เพิ่มมากขึ้น แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน จึงกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น **มีหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น** อันเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดแผนพัฒนาที่สามารถตอบสนองต่อการทำงานเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและสามารถบ่งชี้ความสำเร็จของแผนได้ด้วยเหตุผลที่มีการวางแผนมีความสำคัญ 5 ประการคือ

1) เป็นการลดความไม่แน่นอนและปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

2) ทำให้เกิดการยอมรับแนวความคิดใหม่ๆ เข้ามาในองค์กร

3) ทำให้การดำเนินการขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่ปรารถนา

4) เป็นการลดความสูญเปล่าของหน่วยงานที่ซ้ำซ้อน และ

5) ทำให้เกิดความแจ่มชัดในการดำเนินงาน

ดังนั้น การวางแผนคือ ความพยายามที่เป็นระบบ (System attempt) เพื่อตัดสินใจเลือกแนว

ทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต เพื่อให้องค์การบรรลุผลที่ปรารถนา จากที่กล่าวมาข้างต้น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีเท่าไรก็ตาม แต่หากไม่สามารถบ่งชี้ถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ **“ระบบติดตาม”** จึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงานรวมถึง **“ระบบประเมินผล”** ที่คอยเป็นตัวบ่งชี้ว่า ผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามหรือบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขต หรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน

การติดตามและการประเมินผลถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของ

โครงการที่ดำเนินการอยู่โดยที่ **“การติดตาม”** (monitoring) หมายถึงกิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมา เพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุล่วง ค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการในทางตรงกันข้าหากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (cost-effective) ดำเนินงานด้านต่างๆ เป็นการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่างๆ การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญหา การติดตามดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการ และการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงานโดยส่วนใหญ่แล้วผู้บริหารโครงการมักจะไม่ให้ความสำคัญกับการวางระบบติดตามโครงการ เนื่องจากว่าเป็นสิ่งที่ต้องใช้เทคนิคเชิงวิชาการค่อนข้างสูง จึงปล่อยให้เป็นหน้าที่ของหน่วยงานระดับสูงกว่าเป็นผู้ดำเนินการ นอกจากนี้ยังเสียค่าใช้จ่ายสูง และก่อให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนในทางปฏิบัติ อย่างไรก็ตามในความเป็นจริงแล้วขึ้นอยู่กับความจำเป็นและทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละโครงการ เพราะฉะนั้นจะเห็นได้ว่าการวางระบบติดตามไม่จำเป็นที่จะต้องแบกรับภาระต้นทุนที่สูงหรือมีความซับซ้อนแต่อย่างใด บางโครงการมีระบบติดตามที่อาศัยพนักงาน ชั่วคราว (part-time) เพียงคนเดียว โดยมีหน้าที่จัดทำรายงานการติดตามประจำไตรมาส หรือในบางโครงการอาศัยพนักงานเต็มเวลา (full-time) เพียงจำนวนหนึ่งที่มีความเชี่ยวชาญในการทำการศึกษาติดตามเพื่อจะเลือกใช้วิธีติดตามที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนสูงสุดในส่วนของ **“การประเมินผล”** นั้น เป็นสิ่งหนึ่งที่จำเป็นสำหรับการดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่จะบ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ที่สามารถนำไปในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวม

ดังนั้นแล้วการติดตามและประเมินผลจึงเป็นกลไกในการตรวจสอบการทำงานขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นเข็มทิศที่จะชี้ได้ว่าการพัฒนาท้องถิ่นจะไปในทิศทางใด จะดำเนินการต่อหรือยุติโครงการต่างๆ เป็นกลไกของการขับเคลื่อนเสริมสร้างระบอบประชาธิปไตยในท้องถิ่น เพราะว่าการดำเนินการใดๆ ของหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อมีการประเมินผลในสิ่งที่วางแผนไว้แล้วและที่ได้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายได้รับการตรวจติดตามโดยคณะกรรมการที่ถูกจัดตั้งขึ้นก็ตามหรือจากการติดตามการประเมินผลโดยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่นล้วนเป็นกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นกระบวนการที่บอกถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจจะเป็นผลผลิต การบริการหรือความพึงพอใจซึ่งเกิดจากกระบวนการวางแผน ซึ่งประกอบไปด้วย แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา การวางแผนพัฒนาสามปี

จากเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน จึงต้องการดำเนินการรายงานการ

ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2560 - 2562) รอบเดือนเมษายน พ.ศ. 2560 (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. 2559 – เดือนมีนาคม พ.ศ. 2560) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 องค์การบริหารส่วนตำบล สระตะเคียน ตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 หมวด 6 ข้อ 29 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ข้อ 13 และ ข้อ 14 โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการ

(1) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(2) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ข้อ 13 ให้ยกเลิกความใน (3) ของข้อ 29 ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันโดยอย่างน้อย ปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี”

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนถูกต้องตามระเบียบดังกล่าวและมีประสิทธิภาพ

เป็นประโยชน์ในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน จึงได้ดำเนินการรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2560 – 2562) รอบเดือนเมษายน พ.ศ. 2560 (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. 2559 – เดือนมีนาคม พ.ศ. 2560) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 องค์การบริการส่วนตำบลสระตะเคียนขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียนทราบ โดยมีรายละเอียดดังนี้

**1.1 ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผน**

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี และการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การจ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจและงบประมาณรายจ่ายด้วยวิธีการอื่นๆ เมื่อมีการใช้จ่ายงบประมาณก็ต้องมีการตรวจสอบผลการใช้จ่ายงบประมาณว่าดำเนินการไปอย่างไรบ้าง บรรลุวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใดก็คือการใช้วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

การนำแผนไปจัดทำงบประมาณนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการ

งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2 และฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543 ข้อ 22 ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำงบประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่าย และให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่างๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ข้อ 4 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจตั้งงบประมาณให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

(1) โครงการที่จะให้เงินอุดหนุนต้องเป็นภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนตามกฎหมาย และต้องไม่มีลักษณะเป็นเงินทุนหมุนเวียน

(2) ประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนต้องได้รับประโยชน์

จากโครงการที่จะให้เงินอุดหนุน

(3) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องให้ความสำคัญกับโครงการอันเป็นภารกิจหลัก

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จะต้องดำเนินการเอง และสถานะทางการคลังก่อนที่จะพิจารณาให้เงินอุดหนุน

(4) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นสมควรให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงิน

อุดหนุน ให้นำโครงการขอรับเงินอุดหนุนของหน่วยงานดังกล่าวบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น และตั้งงบประมาณไว้ในหมวดเงินอุดหนุนของงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ห้ามจ่ายจากเงินสะสมทุนสำรองเงินสะสม หรือเงินกู้

ระเบียบกระทรวงมหาไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ข้อ 25 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาสามปีเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมารรายจ่ายเพิ่มเติม รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาสามปี

กล่าวอีกนัยหนึ่งความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการ

ทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนที่ทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนา โครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการ และความพึงพอใจของประชาชนและนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อๆ ไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขุมรอบคอบในการดำเนินการ ขยายโครงการงานต่างๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องตั้งรับให้มั่นรอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรคลงไป เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและลดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้น ตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็จะต้องใช้พันธมิตรให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผนงาน โครงการงานต่างๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่น โดยการติดกตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

**1.2 วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผลแผน**

1) เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร

2) เพื่อการปรับปรุงแผนงาน

3) เพื่อประเมินความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับโครงการ

4) เพื่อระบุแนวทางที่จะปรับปรุงมาตรการที่จะนำไปใช้ให้เหมาะสม

5) เพื่อความกระจ่างชัดของแผนงาน

6) เพื่อการพัฒนาแผนงาน

7) เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ให้การสนับสนุนทางการเงิน

8) เพื่อทดสอบแนวความคิดริเริ่มในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น

9) เพื่อการตัดสินใจที่จะขยายโครงการหรือยุติโครงการ

**1.3 ขั้นตอนการติดตามและประเมินผลแผน**

**ขั้นตอนที่ 1**

แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559ข้อ 28 ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประกอบด้วย

(1) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน

(2) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

(3) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

(4) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน

(5) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีก

หนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตามข้อ 28 ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

**ขั้นตอนที่ 2**

คณะกรรมการติดตามแลประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ข้อ 29

1. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

**ขั้นตอนที่ 3**

คณะกรรมการติดตามแลประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมนผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ข้อ 29

(2) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

**ขั้นตอนที่ 4**

คณะกรรมการติดตามแลประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ข้อ 13 ให้ยกเลิกความใน (3) ของข้อ 29 ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อ

ผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันโดยอย่างน้อย ปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี”

**ขั้นตอนที่ 5**

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ข้อ 14 (5) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

**ผังขั้นตอนการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา**

**คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น**

**กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา**

**ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา**

**รายงานผลและเสนอความเห็น**

**ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น**

**ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น**

**ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี**

**1.4 เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผน**

ในการติดตามและประเมินผลครั้งนี้ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การ

บริหารส่วนตำบลสระตะเคียน กำหนดให้ใช้แบบการติดตามและประเมินผล ตามคู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ในการติดตามและประเมินผลความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานในภาพรวมและในประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน ดังนี้

1. (แบบที่ 1) แบบช่วยกำกับช่วยจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่นโดยตนเอง เป็นการประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะทำ

การประเมินและรายงานทุกครั้งที่ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

2. (แบบที่ 2) แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแบบ

ติดตาม โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อติดต่อผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้แผนพัฒนา 3 ปี โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตาม และรายงานผลการดำเนินงาน (ภายในเดือนธันวาคมก่อนสิ้นปี)

3. แบบที่ 3/1 เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการ

ดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียนตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ 5 ปี (พ.ศ. 2559 – 2563) และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานผลการดำเนินงานทุกๆ 6 เดือน โดยเริ่มเดือนตุลาคม พ.ศ. 2559 – เดือนกันยายน 2560 ปีละ 2 ครั้ง รอบเดือนเมษายน และเดือนตุลาคม หลังสิ้นสุดปีงบประมาณ

4. (แบบที่ 3/2) แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่นในภาพรวม แบบประเมินความพึงพอใจแบ่งเป็น 2 ส่วนดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัว มีลักษณะเป็นแบบตรวจสอบรายการ ประกอบด้วย

เพศ อายุ ระดับการศึกษา และอาชีพหลัก

ส่วนที่ 2 แบบสอบถามความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียนในภาพรวม (แบบที่ 3/2)

5. (แบบที่ 3/3) และแบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละยุทธศาสตร์ แบบประเมินความพึงพอใจแบ่งเป็น 2 ส่วนดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัว มีลักษณะเป็นแบบตรวจสอบรายการ ประกอบด้วย

เพศ อายุ ระดับการศึกษา และอาชีพหลัก

ส่วนที่ 2 แบบสอบถามความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานโครงการของ

องค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียนในแต่ละยุทธศาสตร์ (แบบที่ 3/3)

6. การติดตามประเมินผลรายโครงการกำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบ

ดำเนินการติดตามโครงการโดยผู้รับผิดชอบโครงการอาจมอบหมายให้บุคคล หรือคณะกรรมการ หรือคณะทำงาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามและประเมินได้ตามความเหมาะสม และสรุปปัญหา – อุปสรรค ข้อเสนอแนะหรือแสดงความคิดเห็น

**1.5 ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผลแผน**

1) ทำรู้ว่าการนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด

2) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอน

การปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

3) ทำให้ทราบว่าจะต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสมระดับการเปลี่ยนแปลง

มากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น

4) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร้องดังกล่าว

เกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น

5) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจาก

สาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระจ่างชัด เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป

6) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (stregths) และจุดอ่อน (weaknesses)

อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

7) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผล

ของการนำนโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ *(ผู้สนับสนุนทางการเงินมี 2 ส่วน คือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบผลสำเร็จ และส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการ ทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่างๆ)*

8) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นประสบ

ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

9) การประเมินจะทำให้เกิดความกระจ่างชัดว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควร

จะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขาวยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาของสังคมควรจะยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการทีมีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

**ส่วนที่ 2**

**การติดตามและประเมินผล**

**2.1 สรุปผลการติดตามและประเมินผลในปีที่ผ่านมา**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ยุทธศาสตร์ | จำนวนโครงการ | |
| **จำนวนโครงการ**  **ที่ปรากฏอยู่ในแผน** | **จำนวนโครงการ**  **ที่ได้ปฏิบัติ** |
| 1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน | 36 | 17 |
| 2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ | 19 | 10 |
| 3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม | 71 | 53 |
| 4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม | 9 | 8 |
| 5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหารจัดการองค์กร | 28 | 21 |
| 6. ยุทธศาสตร์ตามแผนการกระตายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแนวนโยบายของรัฐบาล | 9 | 7 |
| รวม | **172** | **116** |
| คิดเป็นร้อยละ | **67.44 %** | |

**2.2 สรุปผลการติดตามและประเมินผลในช่วงสามปีที่ผ่านมา**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ยุทธศาสตร์** | **จำนวนโครงการในช่วงสามปีที่ผ่านมา** | | |
| **จำนวนโครงการ**  **ที่ได้ปฏิบัติ**  **(ปีงบประมาณ 2557)** | **จำนวนโครงการ**  **ที่ได้ปฏิบัติ**  **(ปีงบประมาณ 2558)** | **จำนวนโครงการ**  **ที่ได้ปฏิบัติ**  **(ปีงบประมาณ 2559)** |
| 1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน | 10 | 13 | 17 |
| 2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ | 5 | 8 | 10 |
| 3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม | 49 | 52 | 52 |
| 4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม | 3 | 4 | 8 |
| 5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหารจัดการองค์กร | 20 | 23 | 21 |
| 6. ยุทธศาสตร์ตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแนวนโยบายของรัฐบาล | 7 | 11 | 7 |
| **รวม** | **94** | **111** | **115** |
| **คิดเป็นร้อยละ** | **49.21** | **50.00** | **66.86** |

**2.3 การประเมินผลสภาพทั่วไป**

การติดตามประเมนผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน อำเภอเสิงสาง จังหวัด

นครราชสีมา ในครั้งนี้คณะกรรมการฯ ได้เก็บเอกสารรวบรวมข้อมูลต่างๆ เช่น แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2560 – 2562) แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ข้อบัญญัติงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2560 รายงานทางการเงินเป็นต้น โดยใช้การวิเคราะห์และประเมินผลที่ดัดแปลงจากวิธีวิจัยมาปรับใช้ให้เหมาะสมและประหยัดงบประมาณ ซึ่งทำให้ทราบผลการดำเนินงาน และจะเปรียบเทียบว่าในแต่ละยุทธศาสตร์การพัฒนาแผนงาน / โครงการใดบ้างที่นำไปดำเนินการ มีจำนวนเท่าใดเป็นร้อยละเท่าใด ทั้งจำนวนโครงการและงบประมาณให้ชัดเจน การติดตามและประเมินผลในแต่ละยุทธศาสตร์ดำเนินการ โดยใช้คู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามขั้นตอนดังนี้

• ข้อมูลที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

• ประชาชนกรและกลุ่มตัวอย่าง

• การเก็บรวบรวมข้อมูล

• การวิเคราะห์ข้อมูล

• สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลและการแปลความหมายของข้อมูล

• การนำเสนอรายงานผลการติดตามและประเมินผล

**2.3.1 ข้อมูลที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา**

ข้อมูลที่ใช้ในการติดตามประเมินผลครั้งนี้คือข้อมูลที่ได้จากกลุ่มตัวอย่างของประชาชน จำนวน 14 หมู่บ้าน ในเขตรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน ที่มีผลต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน ที่เปิดโอกาสให้ประชนมีส่วนร่วมในโครงการและกิจกรรม ผู้ที่ได้รับแบบสอบถามซึ่งมีที่พักอาศัยอยู่ใน ตำบลสระตะเคียน อำเภอเสิงสาง จังหวัดนครราชสีมา

**2.3.2 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง**

การติดตามประเมินผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียนครั้งนี้คือข้อมูลที่ได้จากกลุ่มตัวอย่างของประชาชน จำนวน 14 หมู่บ้าน ในเขตรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน ที่มีผลต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน ที่เปิดโอกาสให้ประชนมีส่วนร่วมในโครงการและกิจกรรมด้านต่างๆ ผู้ที่ได้รับแบบสอบถามตามวิธีแบบบังเอิญ แต่การติดตามครั้งนี้ผู้ดำเนินการมีข้อจำกัดหลายประการ จึงทำการสุ่มซ้ำกลุ่มตัวอย่าง ซึ่งมีที่พักอาศัยอยู่ในเขตพื้นที่ตำบลสระตะเคียน อำเภอ เสิงสาง จังหวัดนครราชสีมา โดยประชากรกลุ่มตัวอย่างตอบแบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียนในภาพรวม จำนวน 140 คน และประชากรกลุ่มตัวอย่างตอบแบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียนในยุทธศาสตร์ จำนวน 140 คน

**2.3.3 การเก็บรวบรวมข้อมูล**

หลังจากนำแบบประเมินความพึงพอใจให้คณะทำงาน หรือผู้ช่วยแจกให้ประชาชนในพื้นที่ตำบลสระตะเคียนในระหว่างเดือนมีนาคม พ.ศ. 2560 ข้อมูลในภาพรวม จำนวน 140 ชุด และข้อมูลแยกตามยุทธศาสตร์การพัฒนา จำนวน 140 ชุด เพื่อดำเนินการสรุปผลการติดตามในภาพรวมและตามประเด็นยุทธศาสตร์ รวบรวมรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสามสิบวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

**2.3.4 การวิเคราะห์ข้อมูล**

ฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผลแผนงานและโครงการ สำนักงานปลัด อบต.สระตะเคียน งานวิเคราะห์นโยบายและแผน คัดแยกแบบประเมินที่ได้รับคืนมาตามยุทธศาสตร์การพัฒนา แล้วนำมาจัดลำดับวิเคราะห์ข้อมูลโดยเทคนิควิเคราะห์เชิงปริมาณ โดยใช้ค่าสถิติ 2 อย่าง คือการแจงความถี่การหาค่าร้อยละ และการหาค่าเฉลี่ย **** ตามสูตรวิเคราะห์ดังต่อไปนี้

1. สูตรการหาค่าร้อยล่ะ 

เมื่อ  คือ ข้อมูลที่ได้จากตัวแปร

คือ ข้อมูลทั้งหมด

2) สูตรการหาค่าเฉลี่ย



เมื่อ  คือ ค่าเฉลี่ยข้อมูลชุดใดชุดหนึ่ง

 คือ ผลรวมของผลคูณระหว่างความถี่กับข้อมูล

คือ ข้อมูลทั้งหมด

3) สูตรการหาค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)

S.D. 

จากหลักการดังกล่าว สามารถแปลความหมายข้อมูล นำค่าเฉลี่ย () มาเทียบกับเกณฑ์

การแปลความหมาย**ในภาพรวม**ดังนี้

• ระดับค่าเฉลี่ย 0.50 – 1.49 ระดับความพึงพอใจ“ไม่พอใจ”

• ระดับค่าเฉลี่ย 1.50 – 2.49 ระดับความพึงพอใจ “พอใจ”

• ระดับค่าเฉลี่ย 2.50 - 3.00 ระดับความพึงพอใจ “พอใจมาก”

จากหลักการดังกล่าว สามารถแปลความหมายข้อมูล นำค่าเฉลี่ย () มาเทียบกับเกณฑ์

การแปลความหมาย**ในแต่ละยุทธศาสตร์**ดังนี้

• ระดับค่าเฉลี่ย 5.00 – 5.99 ระดับความพึงพอใจ“น้อยที่สุด”

• ระดับค่าเฉลี่ย 6.00 – 6.99 ระดับความพึงพอใจ “ปานกลาง”

• ระดับค่าเฉลี่ย 7.00 – 7.50 ระดับความพึงพอใจ “มากที่สุด”

**2.3.5 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลและการแปลความหมายของข้อมูล**

เครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมครั้งนี้ ใช้แบบ Rating scale โดยแบบสอบถาม

ประกอบด้วย

**2.3.5.1 การประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วน**

**ตำบลสระตะเคียนในภาพรวม**

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียนในภาพรวม และที่เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ และกิจกรรมด้านต่างๆ ในเขตพื้นที่ตำบล สระตะเคียน อำเภอเสิงสาง จังหวัดนครราชสีมา โดยใช้มาตราส่วนประเมินค่าแบบจัดประเภท Category rating scale ให้ค่าน้ำหนักโดยถือเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

**✓** ระดับความพึงพอใจ “พอใจมาก” 3 คะแนน

**✓** ระดับความพึงพอใจ “พอใจ” 2 คะแนน

**✓** ระดับความพึงพอใจ “ไม่พอใจ” 1 คะแนน

**2.3.5.2 การประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วน**

**ตำบลสระตะเคียนในแต่ละยุทธศาสตร์**

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียนในยุทธศาสตร์ และที่เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ และกิจกรรมด้านต่างๆ ในเขตพื้นที่ตำบลสระตะเคียน อำเภอเสิงสาง จังหวัดนครราชสีมา โดยใช้มาตราส่วนประเมินค่าแบบจัดประเภท Category rating scale ให้ค่าน้ำหนักโดยถือเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

**✓** ระดับความพึงพอใจ “มากที่สุด” 10 คะแนน

**✓** ระดับความพึงพอใจ “ปานกลาง” 9 คะแนน

**✓** ระดับความพึงพอใจ “น้อยที่สุด” 8 คะแนน

**2.3.6 การนำเสนอรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา**

จัดทำรายงานการติดตามและประเมินผลในเชิงปริมาณ ในประเด็นคำตอบต่างๆ ที่ได้จากแบบสอบถามของประชากรทุกคำถาม โดยค่าสถิติที่ใช้จะเป็น ค่าเฉลี่ย ค่าร้อยละ และสรุปผลการติดตามในภาพรวมและตามประเด็นยุทธศาสตร์ รวบรวมทำเป็นรูปเล่มรายงานนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสามสิบวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

**2.4 การประเมินผลยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา**

เมื่อพิจารณาผลการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนาสามปีขององค์การบริหาร

ส่วนตำบลสระตะเคียน ปรากฏว่าในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2560 – 2562) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 รอบเดือนเมษายน พ.ศ. 2560 (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. 2559 – เดือนมีนาคม พ.ศ. 2560) คณะผู้บริหาร ตลอดจนเจ้าหน้าที่ และประชาชนที่อาศัยอยู่ภายในตำบลสระตะเคียนได้ให้ความสำคัญกับกระบวนการจัดทำแผนพัฒนาดังกล่าวได้ให้ความสำคัญกับกระบวนการจัดทำแผนพัฒนาดังกล่าว โดยให้องค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียนเน้นการมีส่วนร่วมในการสร้างแนวคิดของการจัดทำแผนพัฒนาให้เป็นไปตามแนวทางของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง และได้ดำเนินการครบถ้วนในทุกประเด็นการประเมิน ดังต่อไปนี้

**แบบที่ 1 การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน**

**คำชี้แจง :** เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน โดย จะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากที่องค์การบริหารส่วนตำบลได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

**ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** องค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน .

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ประเด็นการประเมิน | มีการดำเนินงาน | ไม่มีการดำเนินงาน |
| ส่วนที่ 1 คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น | | |
| 1. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น | ✓ |  |
| 2. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น | ✓ |  |
| 3. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ | ✓ |  |
| 4. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น | ✓ |  |
| 5. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น | ✓ |  |
| 6. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา | ✓ |  |
| ส่วนที่ 2 การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น | | |
| 7. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล | ✓ |  |
| 8. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน | ✓ |  |
| 9. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาท้องถิ่น | ✓ |  |
| 10. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น | ✓ |  |
| 11. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด | ✓ |  |
| 12. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน | ✓ |  |
| 13. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น | ✓ |  |
| 14. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา | ✓ |  |
| 15. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด | ✓ |  |
| 16. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา | ✓ |  |
| 17. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์ | ✓ |  |
| 18. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์ | ✓ |  |
| 19. มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์หรือไม่ | ✓ |  |

**แบบที่ 2 แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน**

**คำชี้แจง :** แบบที่ 2 เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน ภายใต้แผนยุทธศาสตร์โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

**ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป**

➊ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน .

➋รายงานผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน

รอบที่ 1 ตามแผนพัฒนา 3 ปี (พ.ศ. 2560 - 2562) .

🗹 ไตรมาศที่ 1 (ตุลาคม – ธันวาคม) 🗹 ไตรมาศที่ 2 (มกราคม – มีนาคม)

🞎 ไตรมาศที่ 3 (เมษายน – มิถุนายน) 🞎 ไตรมาศที่ 2 (กรกฎาคม – กันยายน)

**ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนา 3 ปี**

➌จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนา 3 ปี

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ยุทธศาสตร์** | **ปีที่ 1 (2560)** | | **ปีที่ 2 (2561)** | | **ปีที่ 3 (2562)** | | **รวม** | |
| **จำนวน**  **โครงการ** | **งบ**  **ประมาณ** | **จำนวน**  **โครงการ** | **งบ**  **ประมาณ** | **จำนวน**  **โครงการ** | **งบ**  **ประมาณ** | **จำนวน**  **โครงการ** | **งบ**  **ประมาณ** |
| 1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน | 41 | 13,260,000 | 39 | 12,740,000 | 21 | 8,940,000 | 101 | 34,940,000 |
| 2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ | 22 | 1,615,000 | 19 | 1,510,000 | 15 | 920,000 | 56 | 4,045,000 |
| 3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม | 67 | 25,437,200 | 58 | 23,777,200 | 58 | 23,677,200 | 183 | 72,891,600 |
| 4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม | 10 | 940,000 | 8 | 590,000 | 7 | 240,000 | 24 | 1,770,000 |
| 5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหารจัดการองค์กร | 17 | 3,898,000 | 14 | 1,260,000 | 14 | 860,000 | 45 | 6,018,000 |
| 6. ยุทธศาสตร์ตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแนวนโยบายของรัฐบาล | 7 | 600,000 | 6 | 500,000 | 7 | 520,000 | 20 | 1,620,000 |
| **รวม** | **164** | **45,750,200** | **144** | **40,377,200** | **122** | **35,157,200** | **429** | **121,284,600** |

➍ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนา 3 ปี 2560 รอบเดือนเมษายน พ.ศ. 2560 .

(ระหว่างเดือนตุลาคม 2559 – เดือนมีนาคม 2560) .

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ยุทธศาสตร์ | จำนวน  โครงการ  ที่สำเร็จ | | จำนวนโครงการ  ที่อยู่ระหว่างดำเนินการ | | จำนวน  โครงการที่ยังไม่ได้  ดำเนินการ | | จำนวน  โครงการที่มี  การยกเลิก | | จำนวน  โครงการที่มี  การเพิ่มเติม | | จำนวน  โครงการ  ทั้งหมด | |
| **จำนวน** | **ร้อยละ** | **จำนวน** | **ร้อยละ** | **จำนวน** | **ร้อยละ** | **จำนวน** | **ร้อยละ** | **จำนวน** | **ร้อยละ** | **จำนวน** | **ร้อยละ** |
| 1.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน | - | - | - | - | 15 | 14.85 | - | - | - | - | **15** | **14.85** |
| 2.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ | 6 | 5.94 | 6 | 5.94 | - | - | - | - | - | - | **12** | **11.88** |
| 3.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม | 15 | 14.85 | 27 | 26.73 | - | - | - | - | - | - | **42** | **41.58** |
| 4.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม | 1 | 0.99 | 5 | 4.95 |  |  |  |  | 2 | 1.98 | **8** | **7.92** |
| 5.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหารจัดการองค์กร | 5 | 4.95 | 12 | 11.88 | - | - | - | - | - | - | **17** | **16.83** |
| 6.ยุทธศาสตร์ตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแนวนโยบายของรัฐบาล | 2 | 1.98 | 5 | 4.95 | - | - | - | - | - | - | **7** | **6.94** |
| รวม | **29** | **28.71** | **55** | **54.46** | **15** | **14.85** | **-** | **-** | **2** | **1.98** | **101** | **100.00** |

➎การเบิกจ่ายงบประมาณ ปี พ.ศ. 2560 .

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ยุทธศาสตร์ | งบปกติ | | เงินสะสม | | รวม | |
| **จำนวนเงิน** | **ร้อยละ** | **จำนวนเงิน** | **ร้อยละ** | **จำนวนเงิน** | **ร้อยละ** |
| 1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน | 4,154,000 | 12.41 | 0.00 | - | 4,154,000 | 12.41 |
| 2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ | 355,000 | 1.06 | 0.00 | - | 355,000 | 1.06 |
| 3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม | 24,807,063 | 74.13 | 0.00 | - | 24,807,063 | 74.13 |
| 4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม | 445,641 | 1.33 | 0.00 | - | 445,641 | 1.33 |
| 5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหารจัดการองค์กร | 3,168,200 | 9.47 | 0.00 | - | 3,168,200 | 9.47 |
| 6. ยุทธศาสตร์ตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวนโยบายของรัฐบาล | 535,000 | 1.60 | 0.00 | - | 535,000 | 1.60 |
| รวม | **33,464,904** | **100.00** | **0.00** | **-** | **33,464,904** | **100.00** |

**ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุน**

➏โครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนประจำปี พ.ศ. 2560 .

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| โครงการ | ผลการดำเนินงาน | | | งบประมาณ | |
| **ดำเนิน**  **การ**  **เสร็จแล้ว** | **อยู่ในระหว่าง**  **ดำเนินการ** | **ยัง**  **ไม่ได้**  **ดำเนินการ** | **งบประมาณ**  **ที่ได้รับ** | **งบประมาณ**  **ที่เบิกจ่ายไป** |
| 1. ตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ | - | - | ✓ | 0.00 | 0.00 |
| 2. เงินเดือน/ค่าตอบแทน/เงินเพิ่มฯ/ประกันสังคม ผดด. | - | ✓ | - | 0.00 | 0.00 |
| 3. ค่าจัดการเรียนการสอน ศพด. | - | - | ✓ | 0.00 | 0.00 |
| 4. ทุนการศึกษา ผดด. | - | ✓ | - | 30,000 | 30,000 |
| 5. เบี้ยยังชีพคนชรา | - | ✓ | - | 10,100,400 | 3,929,300 |
| 6. เบี้ยยังชีพผู้พิการ | - | ✓ | - | 2,880,000 | 1,410,400 |
| 7. เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ | - | ✓ | - | 120,000 | 43,000 |
| 8. ค่าอาหารเสริม (นม) ร.ร. | - | ✓ | - | 1,837,636 | 0.00 |
| 9. ค่าอาหารเสริม (นม) ศพด. | - | ✓ | - | 434,977 | 0.00 |
| 10. ค่าอาหารกลางวัน ร.ร. | - | ✓ | - | 3,880,000 | 2,865,000 |
| 11. ค่าอาหารกลางวัน ศพด. | - | ✓ | - | 1,904,550 | 942,050 |
| รวม | | | | **21,187,563** | **9,219,750** |

**ส่วนที่ 4 ปัญหา และอุปสรรคในการปฏิบัติงาน**

1. จำนวนงบประมาณไม่เพียงพอในการดำเนินงานด้านโครงสร้างพื้นฐาน เนื่องจากบาง

โครงการต้องใช้เงินงบประมาณจำนวนมากในการดำเนินโครงการ

1. ความจำเป็นเร่งด่วนในปัจจุบันให้การพัฒนาไม่สามารถเป็นไปตามแผนได้การมีส่วนร่วม

ของประชาชนในการประชาคม ยังมีน้อยไม่สามารถสะท้อนปัญหา ความต้องการของคนส่วนใหญ่ได้

1. โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นมีจำนวนมากเกินไป ไม่สามารถดำเนินการได้ทุก

โครงการ

1. ปัญหาการขอรับสนับสนุนโครงการที่เกินศักยภาพของ อบต.จากหน่วยงานอื่น ไม่ได้รับการ

สนับสนุนเท่าที่ควร ต้องอาศัยกลไกทางการเมืองและอำนาจการบริหาร

5. โครงการบางโครงการไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจากไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่ตามภารกิจของ อบต.

**🗹ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ**

1. รูปแบบที่เจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการเห็นว่าเหมาะสมแล้ว และเป็นประโยชน์ต่อคณะกรรมการ

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา อบต. ได้มาก

1. ประชาชนไม่มีการจัดลำดับความสำคัญของโครงการที่เสนอเข้ามาในแผนพัฒนาสามปี

ยังคงมีความต้องการให้ทุกโครงการต้องมีอยู่ในแผน แต่ไม่คำนึงถึงศักยภาพของอบต. ซึ่งไม่สามารถที่จะดำเนินการให้ครบทุกโครงการได้

1. การออกไปประชาคมหมู่บ้าน ทุกหมู่บ้านในตำบลควรให้คำแนะนำในการเสนอคัดเลือก

กลั่นกรองแผนงาน/โครงการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน ที่สามารถแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้จริง และมีความเป็นไปได้สูงที่จะนำแผนงาน/โครงการนั้นมาดำเนินการ

3. คณะกรรมการ ฯ ควรมีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนอย่างจริงจัง และ

สม่ำเสมอพร้อมทั้งมีการรายงานผลและข้อเสนอแนะให้ผู้บริหารทราบทุกครั้ง

**ส่วนที่ 3**

**ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล**

การติดตามและประเมินแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. 2560 ทำการติดตามและประเมินผลการพัฒนาทั้งในภาพรวม และแยกเป็นประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาทั้ง 6 ยุทธศาสตร์ ครอบคลุมพื้นที่ทั้ง 14 หมู่บ้านในเขตตำบลสระตะเคียน ในแต่ละยุทธศาสตร์มีจำนวนไม่เท่ากัน ขึ้นอยู่กับสภาพปัญหา และความต้องการของประชาชนแตกต่างกันออกไป หลักเกณฑ์ในการแจกแบบประเมินความพึงพอใจในภาพรวม กำหนดแจกแบบประเมินหมู่บ้านละ 10 ชุด และแบบประเมินความพึงพอใจตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 กำหนดแจกแบบประเมินหมู่บ้านละ 10 ชุด หรือขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของของประชาชนถ้ามีคนสนใจมากก็จะทำการแจกแบบประเมินเพิ่มขึ้นตามความเป็นจริง รายละเอียดดังนี้

**#ขั้นตอนในการวิเคราะห์ข้อมูล**

ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้ดำเนินการตามลำดับ ดังนี้

1. วิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับผู้ตอบแบบประเมิน ในส่วนที่ 1 ข้อมูลเป็นแบบ

ตรวจสอบรายการวิเคราะห์โดยหาค่าความถี่ และหาค่าร้อยละ ประกอบด้วย เพศ อายุ การศึกษา อาชีพ เป็นต้น

1. วิเคราะห์ข้อมูลจากแบบประเมิน ในส่วนที่ 2 เพื่อศึกษาระดับความพึงพอใจของ

ประชากรกลุ่มตัวอย่างต่อการดำเนินการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียนในภาพรวม (แบบที่3/2) และระดับความพึงพอใจของประชากรกลุ่มตัวอย่างต่อการดำเนินงานพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียนในยุทธศาสตร์ ทั้ง 6 ด้าน (แบบที่ 3/3) โดยหาค่าเฉลี่ย () และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)

3. วิเคราะห์ข้อมูลจากแบบประเมินในส่วนที่ 3 ความต้องการและข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของประชาชนในการแสดงความคิดเห็นโดยอิสระ ให้ประชากรกลุ่มตัวอย่างได้แสดงออกต่อการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการโครงการต่างๆ เพื่อสะท้อนผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน ในมุมของประชาชนให้ได้ทราบ เพื่อปรับปรุงการดำเนินการในปีต่อไป

**#ผลการวิเคราะห์ข้อมูล**

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารสวนตำบลสระตะเคียน ในครั้งนี้ได้แจกแบบประเมินในภาพรวมทั้งหมด 140 ชุด ได้รับคืนมา จำนวน 120 ชุด และนำมาตรวจสอบสมบูรณ์แบบ จำนวน 120 ชุด และตามยุทธศาสตร์ ทั้งหมด 140 ชุด ได้รับคืนมา 125 ชุด และนำมาตรวจสอบสมบูรณ์แบบ จำนวน 122 ชุด คิดเป็นร้อยละ 100 ซึ่งปรากฏผลการวิเคราะห์ตาม (แบบที่ 3/2) และ (แบบที่ 3/3) ตามรายะเอียดดังนี้

**3.1 วิเคราะห์เชิงปริมาณ**

**แบบที่ 3/1 แบบประเมินผลการดำเนินงานแผนยุทธศาสตร์**

**คำชี้แจง :** แบบที่ 3/1 เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียนตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ 5 ปี (พ.ศ. 2559 – 2563) และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานผลการดำเนินงานทุกๆ 6 เดือน โดยเริ่มเดือนตุลาคม พ.ศ. 2559 – เดือนกันยายน 2560 ปีละ 2 ครั้ง รอบเดือนเมษายน และเดือนตุลาคมหลังสิ้นสุดปีงบประมาณ

**ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป**

➊ ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน .

➋ วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน เมษายน 2560 .

**­ส่วนที่ 2 ยุทธศาสตร์ และโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560**

➌ ยุทธศาสตร์ และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน และจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ยุทธศาสตร์** | **จำนวนโครงการ** | |
| **จำนวนโครงการ**  **ที่ปรากฏอยู่ในแผน** | **จำนวนโครงการ**  **ที่ได้ปฏิบัติ** |
| 1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน | 41 | 0 |
| 2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ | 22 | 6 |
| 3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม | 67 | 15 |
| 4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม | 10 | 1 |
| 5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหารจัดการองค์กร | 17 | 5 |
| 6. ยุทธศาสตร์ตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแนวนโยบายของรัฐบาล | 7 | 2 |
| **รวม** | **164** | **29** |

**ส่วนที่ 3 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนา 3 ปี องค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560**

**🡺 ยุทธศาสตร์ที่ 1 : การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **โครงการ/กิจกรรม** | **งบประมาณ**  **ตามข้อบัญญัติ** | **งบประมาณ**  **เบิกจ่ายจริง** | **ผลการดำเนินงาน** | | | **หน่วยงาน**  **ผู้รับผิดชอบ** |
| **ดำเนิน**  **การ**  **เสร็จแล้ว** | **อยู่**  **ระหว่าง**  **ดำเนินการ** | **ยัง**  **ไม่ได้**  **ดำเนินการ** |
| 1 | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านบุงิ้ว หมู่ที่ 7 | 230,000.00 | 0.00 | - | - | ✓ | กองช่าง |
| 2 | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสันตินิมิตร หมู่ที่ 11 | 400,000.00 | 0.00 | - | - | ✓ | กองช่าง |
| 3 | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองใหญ่ หมู่ที่ 12 | 400,000.00 | 0.00 | - | - | ✓ | กองช่าง |
| 4 | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านห้วยเตยพัฒนา หมู่ที่ 14 | 300,000.00 | 0.00 | - | - | ✓ | กองช่าง |
| 5 | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต  เสริมเหล็ก บ้านใหม่ หมู่ที่ 8 | 300,000.00 | 0.00 | - | - | ✓ | กองช่าง |
| 6 | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต  เสริมเหล็กสายติดโรงเรียนสันติสุข  บ้านสันติพัฒนา หมู่ที่ 13 | 300,000.00 | 0.00 | - | - | ✓ | กองช่าง |
| 7 | โครงการก่อสร้างก่อสร้างถนนหินคลุก สายบ้านบุบ้านโคกถึงอ่างเก็บน้ำห้วยเตยพัฒนา | 99,000.00 | 0.00 | - | - | ✓ | กองช่าง |
| 8 | โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก  บ้านสระตะเคียน หมู่ที่ 1 | 300,000.00 | 0.00 | - | - | ✓ | กองช่าง |
| 9 | โครงการซ่อมถนนลาดยาง  ชนิดแคฟซีลทางหลวงท้องถิ่นภายในตำบล | 500,000.00 | 0.00 | - | - | ✓ | กองช่าง |
| 10 | โครงการติดตั้งโคมไฟถนนพร้อมปรับปรุงภูมิทัศน์ย่าโม – สี่แยก  วัดโคกไม้ตาย | 225,000.00 | 0.00 | - | - | ✓ | กองช่าง |
| 11 | โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำพร้อมติดตั้งโคมไฟฟ้าส่องสว่าง  บ้านโคกสูง หมู่ 3 | 200,000.00 | 0.00 | - | - | ✓ | กองช่าง |
| 12 | โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำพร้อมติดตั้งโคมไฟฟ้าส่องสว่าง  บ้านหนองไข่น้ำ หมู่ 5 | 200,000.00 | 0.00 | - | - | ✓ | กองช่าง |

**🡺 (-ต่อ-) ยุทธศาสตร์ที่ 1 : การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **โครงการ/กิจกรรม** | **งบประมาณ**  **ตามข้อบัญญัติ** | **งบประมาณ**  **เบิกจ่ายจริง** | **ผลการดำเนินงาน** | | | **หน่วยงาน**  **ผู้รับผิดชอบ** |
| **ดำเนิน**  **การ**  **เสร็จแล้ว** | **อยู่**  **ระหว่าง**  **ดำเนินการ** | **ยัง**  **ไม่ได้**  **ดำเนินการ** |
| 13 | โครงการขยายเขตไฟฟ้า จาก 2 เฟส เป็น 3 เฟส เพิ่มกำลังหม้อแปลง สายวัดบ้านใหม่ หมู่ 8 | 200,000.00 | 0.00 | - | - | ✓ | กองช่าง |
| 14 | โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำพร้อมติดตั้งโคมไฟฟ้าส่องสว่าง บ้านใหม่ หมู่ 8 | 200,000.00 | 0.00 | - | - | ✓ | กองช่าง |
| 15 | สอบแนวเขตป่าดงดาน | 300,000.00 | 0.00 | - | - | ✓ | กองช่าง |
| **รวม** | | **4,154,000.00** | 0.00 |  |  |  |  |

**🡺 ยุทธศาสตร์ที่ 2 : การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **โครงการ/กิจกรรม** | **งบประมาณ**  **ตามข้อบัญญัติ** | **งบประมาณ**  **เบิกจ่ายจริง** | **ผลการดำเนินงาน** | | | **หน่วยงาน**  **ผู้รับผิดชอบ** |
| **ดำเนิน**  **การ**  **เสร็จแล้ว** | **อยู่**  **ระหว่าง**  **ดำเนินการ** | **ยัง**  **ไม่ได้**  **ดำเนินการ** |
| 1 | โครงการเสริมสร้างศักยภาพผู้สูงอายุให้พึ่งพาตนเองได้ | 30,000.00 | 21,372.00 | ✓ | - | - | กองสวัสดิการสังคม |
| 2 | โครงการฝึกอบรมอาชีพ  การแปรรูปและผลไม้ | 35,000.00 | 34,500.00 | ✓ | - | - | กองสวัสดิการสังคม |
| 3 | โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำทางเข้าไร่-นา พร้อมสายพาดดับ  บ้านหนองหิน หมู่ 2 | 100,000.00 | 0.00 | - | - | ✓ | กองช่าง |
| 4 | โครงการปรับปรุงสวนสมุนไพรศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยี การเกษตรตำบล  สระตะเคียน | 10,000.00 | 0.00 | - | - | ✓ | กองส่งเสริมการเกษตร |
| 5 | โครงการผลิตและส่งเสริมการใช้ปุ๋ยน้ำหมักชีวภาพ (พด.2) ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยี การเกษตรประจำตำบลสระตะเคียน | 20,000.00 | 19,000.00 | ✓ | - | - | กองส่งเสริมการเกษตร |
| 6 | โครงการผลิตและส่งเสริมการใช้ราในการป้องกันและกำจัดโรคและแมลงศัตรูพืชศูนย์บริหารถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลสระตะเคียน | 20,000.00 | 0.00 | - | - | ✓ | กองส่งเสริมการเกษตร |

**🡺 (-ต่อ-) ยุทธศาสตร์ที่ 2 : การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **โครงการ/กิจกรรม** | **งบประมาณ**  **ตามข้อบัญญัติ** | **งบประมาณ**  **เบิกจ่ายจริง** | **ผลการดำเนินงาน** | | | **หน่วยงาน**  **ผู้รับผิดชอบ** |
| **ดำเนิน**  **การ**  **เสร็จแล้ว** | **อยู่**  **ระหว่าง**  **ดำเนินการ** | **ยัง**  **ไม่ได้**  **ดำเนินการ** |
| 7 | โครงการอบรมการผลิตและการใช้พืชสมุนไพรในการป้องกันกำจัดแมลงศัตรูพืช ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยี การเกษตรประจำตำบลสระตะเคียน | 20,000.00 | 5,260.00 | ✓ | - | - | กองส่งเสริมการเกษตร |
| 8 | โครงการอบรมการทำน้ำสกัดจากมูลสุกร ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยี การเกษตรประจำตำบลสระตะเคียน | 20,000.00 | 16,260.00 | ✓ | - | - | กองส่งเสริมการเกษตร |
| 9 | โครงการอบรมส่งเสริมอาชีพกลุ่มผู้ปลูกหม่อน – เลี้ยงไหมศูนย์บริการ ถ่ายทอดเทคโนโลยี การเกษตรประจำตำบลสระตะเคียน | 30,000.00 | 0.00 | - | - | ✓ | กองส่งเสริมการเกษตร |
| 10 | โครงการอบรมส่งเสริมอาชีพด้าน  ปศุสัตว์ ศูนย์บริการถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลสระตะเคียน | 30,000.00 | 4,000.00 | ✓ | - | - | กองส่งเสริมการเกษตร |
| 11 | โครงการอบรมให้ความรู้ด้านการขยายพันธุ์ ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร  ประจำตำบลสระตะเคียน | 20,000.00 | 0.00 | - | - | ✓ | กองส่งเสริมการเกษตร |
| 12 | โครงการส่งเสริมการใช้ปุ๋ยพืชสดในการบำรุงดิน ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร  ประจำตำบลสระตะเคียน | 20,000.00 | 0.00 | - | - | ✓ | กองส่งเสริมการเกษตร |
| **รวม** | | **355,000.00** | **100,392.00** |  |  |  |  |

**🡺 ยุทธศาสตร์ที่ 3 : การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **โครงการ/กิจกรรม** | **งบประมาณ**  **ตามข้อบัญญัติ** | **งบประมาณ**  **เบิกจ่ายจริง** | **ผลการดำเนินงาน** | | | **หน่วยงาน**  **ผู้รับผิดชอบ** |
| **ดำเนิน**  **การ**  **เสร็จแล้ว** | **อยู่**  **ระหว่าง**  **ดำเนินการ** | **ยัง**  **ไม่ได้**  **ดำเนินการ** |
| 1 | โครงการประเพณีสงกรานต์ สืบสานวัฒนธรรม | 80,000.00 | 0.00 | - | - | ✓ | กองการศึกษา |
| 2 | โครงการพระธรรมฑูตส่งเสริมจริยธรรมสู่ชุมชน | 25,000.00 | 0.00 | - | - | ✓ | กองการศึกษา |
| 3 | โครงการส่งเสริมจริยธรรมเด็กนักเรียนในสถานศึกษา | 50,000.00 | 0.00 | - | - | ✓ | กองการศึกษา |

**🡺 (-ต่อ-) ยุทธศาสตร์ที่ 3 : การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **โครงการ/กิจกรรม** | **งบประมาณ**  **ตามข้อบัญญัติ** | **งบประมาณ**  **เบิกจ่ายจริง** | **ผลการดำเนินงาน** | | | **หน่วยงาน**  **ผู้รับผิดชอบ** |
| **ดำเนิน**  **การ**  **เสร็จแล้ว** | **อยู่**  **ระหว่าง**  **ดำเนินการ** | **ยัง**  **ไม่ได้**  **ดำเนินการ** |
| 4 | โครงการส่งเสริมสัปดาห์พระพุทธศาสนาและพัฒนาจริยธรรมเยาวชน | 30,000.00 | 0.00 | - | - | ✓ | กองการศึกษา |
| 5 | โครงการสดุดีวีรกรรม  ท่านท้าวสุรนารี ประจำปี 2560 | 40,000.00 | 0.00 | - | - | ✓ | กองการศึกษา |
| 6 | โครงการสืบสานประเพณีเข้าพรรษา | 150,000.00 | 0.00 | - | - | ✓ | กองการศึกษา |
| 7 | โครงการกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2560 | 90,000.00 | 75,757.00 | ✓ | - | - | กองการศึกษา |
| 8 | โครงการประเมินพัฒนาการองค์รวมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | 40,000.00 | 36,546.00 | ✓ | - | - | กองการศึกษา |
| 9 | โครงการปัจฉิมนิเทศน์ผู้ปกครองและมอบอนุบัตรบัณฑิตน้อย | 40,500.00 | 0.00 | - | - | ✓ | กองการศึกษา |
| 10 | โครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | 30,000.00 | 0.00 | - | - | ✓ | กองการศึกษา |
| 11 | โครงการส่งเสริมพัฒนาการผ่านสื่อธรรมชาติศูนย์พัฒนา  เด็กเล็ก | 80,000.00 | 68,270.00 | ✓ | - | - | กองการศึกษา |
| 12 | โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา ดังนี้  - โครงการอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  - โครงการจัดซื้อวัสดุการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  - โครงการจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  - โครงการสวนผักหนูน้อย  - โครงการสายใยรักแม่และลูก  - โครงการนิทาน ปู่ ย่า ตา ยาย สายใยชุมชน  - โครงการหนูน้อยศึกษาเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น (ย3 (1))  - โครงการเยี่ยมบ้านประสานความร่วมมือในการพัฒนาเด็กเล็ก  - โครงการประชุมปฐมนิเทศผู้ปกครองเด็กที่มารับบริการ | 1,904,550.00 | 0.00 | - | - | ✓ | กองการศึกษา |
| 13 | โครงการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (วัสดุ) | 434,977.00 | 0.00 | - | - | ✓ | กองการศึกษา |

**🡺 (-ต่อ-) ยุทธศาสตร์ที่ 3 : การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **โครงการ/กิจกรรม** | **งบประมาณ**  **ตามข้อบัญญัติ** | **งบประมาณ**  **เบิกจ่ายจริง** | **ผลการดำเนินงาน** | | | **หน่วยงาน**  **ผู้รับผิดชอบ** |
| **ดำเนิน**  **การ**  **เสร็จแล้ว** | **อยู่**  **ระหว่าง**  **ดำเนินการ** | **ยัง**  **ไม่ได้**  **ดำเนินการ** |
| 14 | โครงการจัดซื้อจัดจ้างอาหารกลางวันเสริม(นม) โรงเรียน(วัสดุ) | 1,837,636.00 | 0.00 | - | - | ✓ | กองการศึกษา |
| 15 | โครงการส่งเสริมศูนย์การเรียนรู้ตำบลสระตะเคียน | 20,000.00 | 20,000.00 | ✓ | - | - | กองการศึกษา |
| 16 | เงินอุดหนุนส่วนราชการ (อาหารกลางวันเด็กนักเรียน) | 3,880,000.00 | 2,865,000.00 | ✓ | - | - | กองการศึกษา |
| 17 | โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก | 200,000.00 | 0.00 | - | - | ✓ | กองสาธารณสุข |
| 18 | โครงการป้องกันเด็กจมน้ำเสียชีวิต | 50,000.00 | 49,800.00 | ✓ | - | - | กองสาธารณสุข |
| 19 | โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้หวัดใหญ่ | 30,000.00 | 0.00 | - | - | ✓ | กองสาธารณสุข |
| 20 | โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า | 70,000.00 | 50,325.00 | ✓ | - | - | กองสาธารณสุข |
| 21 | โครงการมหกรรมตลาดนัดเพื่อสุขภาพ | 30,000.00 | 0.00 | - | - | ✓ | กองสาธารณสุข |
| 22 | โครงการหน่วยบริการแพทย์ฉุกเฉิน | 609,000.00 | 226,500.00 | - | ✓ | - | กองสาธารณสุข |
| 23 | โครงการอาหารปลอดภัยใส่ใจผู้บริโภค | 30,000.00 | 0.00 | - | - | ✓ | กองสาธารณสุข |
| 24 | ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รถพยาบาลฉุกเฉิน (รถกระบะ) ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี | 1,000,000.00 | 0.00 | - | - | ✓ | กองสาธารณสุข |
| 25 | ครุภัณฑ์กีฬา  (เครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง) | 100,000.00 | 0.00 | - | - | ✓ | กองสาธารณสุข |
| 26 | โครงการอบรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุตำบลสระตะเคียน | 30,000.00 | 30,000.00 | ✓ | - | - | กองสวัสดิการสังคม |
| 27 | โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมแก่เด็กและเยาวชน | 60,000.00 | 59,500.00 | ✓ | - | - | กองสวัสดิการสังคม |
| 28 | โครงการกิจกรรมวันเยาวชนแห่งชาติ | 60,000.00 | 0.00 | - | - | ✓ | กองสวัสดิการสังคม |
| 29 | โครงการพัฒนาผู้นำกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชน | 40,000.00 | 39,950.00 | ✓ | - | - | กองสวัสดิการสังคม |
| 30 | โครงการครอบครัวในฝันสร้างสรรค์เด็กและเยาวชน | 35,000.00 | 0.00 | - | - | ✓ | กองสวัสดิการสังคม |

**🡺 (-ต่อ-) ยุทธศาสตร์ที่ 3 : การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **โครงการ/กิจกรรม** | **งบประมาณ**  **ตามข้อบัญญัติ** | **งบประมาณ**  **เบิกจ่ายจริง** | **ผลการดำเนินงาน** | | | **หน่วยงาน**  **ผู้รับผิดชอบ** |
| **ดำเนิน**  **การ**  **เสร็จแล้ว** | **อยู่**  **ระหว่าง**  **ดำเนินการ** | **ยัง**  **ไม่ได้**  **ดำเนินการ** |
| 31 | โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงต่อเด็กสตรีและบุคคลในครอบครัว | 35,000.00 | 0.00 | - | - | ✓ | กองสวัสดิการสังคม |
| 32 | โครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการบริหารสภาเด็กและเยาวชน | 60,000.00 | 0.00 | - | - | ✓ | กองสวัสดิการสังคม |
| 33 | โครงการส่งเสริมทักษะในการประกอบอาชีพแก่เด็กและเยาวชน | 35,000.00 | 3,000.00 | ✓ | - | - | กองสวัสดิการสังคม |
| 34 | โครงการส่งเสริมและสนับสนุนให้เด็กมีรายได้ระหว่างเรียน | 80,000.00 | 0.00 | - | - | ✓ | กองสวัสดิการสังคม |
| 35 | โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติด | 30,000.00 | 0.00 | - | - | ✓ | กองสวัสดิการสังคม |
| 36 | โครงการส่งเสริมสนับสนุนการแข่งขันกีฬาและส่งทีมเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาต่างๆ | 40,000.00 | 0.00 | - | - | ✓ | กองสวัสดิการสังคม |
| 37 | โครงการกีฬาสามัคคี  "สระตะเคียน" ครั้งที่ 19 | 200,000.00 | 0.00 | - | - | ✓ | กองการศึกษา |
| 38 | โครงการจัดการแข่งขันกีฬาและกรีฑายุวชน | 50,000.00 | 0.00 | - | - | ✓ | กองการศึกษา |
| 39 | วัสดุกีฬา | 100,000.00 | 0.00 | - | - | ✓ | กองการศึกษา |
| 40 | เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ | 120,000.00 | 43,000.00 | - | ✓ | - | กองสวัสดิการสังคม |
| 41 | เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ | 10,100,400.00 | 3,929,300.00 | - | ✓ | - | กองสวัสดิการสังคม |
| 42 | เบี้ยยังชีพผู้พิการ | 2,880,000.00 | 1,410,400.00 | - | ✓ | - | กองสวัสดิการสังคม |
| **รวม** | | **24,807,063.00** | **8,907,348.00** |  |  |  |  |

**🡺 ยุทธศาสตร์ที่ 4 : การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **โครงการ/กิจกรรม** | | **งบประมาณ**  **ตามข้อบัญญัติ** | | **งบประมาณ**  **เบิกจ่ายจริง** | | **ผลการดำเนินงาน** | | | | | | **หน่วยงาน**  **ผู้รับผิดชอบ** | |
| **ดำเนิน**  **การ**  **เสร็จแล้ว** | | **อยู่**  **ระหว่าง**  **ดำเนินการ** | | **ยัง**  **ไม่ได้**  **ดำเนินการ** | |
| 1 | โครงการกำจัดของเสียอันตรายจากชุมชน | | 30,000.00 | | 16,458.00 | | ✓ | | - | | - | | กองสาธารณสุข | |
| 2 | โครงการครัวเรือนสะอาดหมู่บ้านสวยงาม | | 30,000.00 | | 0.00 | | - | | - | | ✓ | | กองสาธารณสุข | |
| 3 | โครงการชุมชนต้นแบบการจัดการขยะ | | 60,000.00 | | 0.00 | | - | | - | | ✓ | | กองสาธารณสุข | |
| 4 | โครงการธนาคารขยะ | | 30,000.00 | | 0.00 | | - | | - | | ✓ | | กองสาธารณสุข | |
| 5 | โครงการขุดลอกสระน้ำ  บ้านสันติสุข หมู่ที่ 10 | | 145,641.00 | | 0.00 | | - | | - | | ✓ | | กองช่าง | |
| 6 | โครงการขุดลอกสระน้ำ  บ้านใหม่ หมู่ที่ 8 | | 100,000.00 | | 0.00 | | - | | - | | ✓ | | กองช่าง | |
| 7 | โครงการ "รักษ์น้ำ รักป่า รักษาแผ่นดิน" (เพิ่มเติมแผน) | | 30,000.00 | | 0.00 | | - | | - | | ✓ | | กองส่งเสริมการเกษตร | |
| 8 | โครงการส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามหลักเศรษฐกิจ (เพิ่มเติมแผน) | | 20,000.00 | | 0.00 | | - | | - | | ✓ | | กองส่งเสริมการเกษตร | |
| **รวม** | | **445,641.00** | | **16,458.00** | |  | |  | |  | |  | |

**🡺 ยุทธศาสตร์ที่ 5 : การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหารจัดการองค์กร**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **โครงการ/กิจกรรม** | **งบประมาณ**  **ตามข้อบัญญัติ** | **งบประมาณ**  **เบิกจ่ายจริง** | **ผลการดำเนินงาน** | | | **หน่วยงาน**  **ผู้รับผิดชอบ** |
| **ดำเนิน**  **การ**  **เสร็จแล้ว** | **อยู่**  **ระหว่าง**  **ดำเนินการ** | **ยัง**  **ไม่ได้**  **ดำเนินการ** |
| 1 | โครงการจัดเอกสาร วารสาร และสื่อประชาสัมพันธ์ | 50,000.00 | 48,000.00 | ✓ | - | - | สำนักงานปลัด อบต. |
| 2 | โครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย | 15,000.00 | 0.00 | - | - | ✓ | สำนักงานปลัด อบต. |
| 3 | ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง | 10,000.00 | 0.00 | - | - | ✓ | สำนักงานปลัด อบต. |
| 4 | โครงการวันปิยมหาราช | 10,000.00 | 0.00 | - | - | ✓ | สำนักงานปลัด อบต. |
| 5 | โครงการจัดงานเฉลิม  พระชนมพรรษา 12 สิงหามหาราชินี ประจำปี 2560 | 5,000.00 | 0.00 | - | - | ✓ | สำนักงานปลัด อบต. |
| 6 | โครงการจัดงาน 5 ธันวามหาราช ประจำปี 2560 | 10,000.00 | 0.00 | - | - | ✓ | สำนักงานปลัด อบต. |
| 7 | โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีรายได้ | 30,000.00 | 29,600.00 | ✓ | - | - | กองคลัง |

**🡺 (-ต่อ-) ยุทธศาสตร์ที่ 5 : การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหารจัดการองค์กร**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **โครงการ/กิจกรรม** | **งบประมาณ**  **ตามข้อบัญญัติ** | **งบประมาณ**  **เบิกจ่ายจริง** | **ผลการดำเนินงาน** | | | **หน่วยงาน**  **ผู้รับผิดชอบ** |
| **ดำเนิน**  **การ**  **เสร็จแล้ว** | **อยู่**  **ระหว่าง**  **ดำเนินการ** | **ยัง**  **ไม่ได้**  **ดำเนินการ** |
| 8 | ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง  (รถจักรยานยนต์ส่วนกลาง สำนักงานปลัด อบต.) | 38,000.00 | 0.00 | - | - | ✓ | สำนักงานปลัด อบต. |
| 9 | **ครุภัณฑ์ สำนักงานปลัด อบต.**  1) เก้าอี้นั่งคอย ชนิด 4 ที่นั่ง  จำนวน 2 ชุด เป็นเงิน 7,000.-บาท  2) เก้าอี้สำนักงาน ระดับต้น  จำนวน 1 ตัว เป็นเงิน 5,000.-บาท  3) เครื่องดูดฝุ่น ขนาด 15 ลิตร  จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 13,000.-บาท  4) เครื่องปั้มลม ขนาด 100-150 ปอนด์  จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 20,000.-บาท  5) ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนทึบ ขนาด 4 ฟุต จำนวน 1 ตู้ เป็นเงิน 4,500.-บาท  6) โพรเดียม จำนวน 2 ตัว เป็นเงิน 15,000.-บาท  7) ตู้ทำน้ำร้อน-น้ำเย็น ชนิดถังคว่ำแยกหัว 2 ก๊อก จำนวน 1 ตู้ เป็นเงิน 7,000.-บาท  8) คอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ค สำหรับสำนักงาน ไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว จำนวน 2 เครื่อง เป็นเงิน 32,000.-บาท  **ครุภัณฑ์กองคลัง**  1) เก้าอี้นั่งคอย ชนิด 4 ที่นั่ง  จำนวน 2 ชุด เป็นเงิน 7,000.-บาท  2) เก้าอี้สำนักงานชนิดหมุนปรับความสูงของที่นั่ง จำนวน 6 ตัว เป็นเงิน 9,000.-บาท  3) ตู้กระจกบานเลื่อน ขนาด 4 ฟุต  จำนวน 5 หลัง เป็นเงิน 25,000.-บาท  4) โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ ระดับ 1-2  จำนวน 2 ชุด เป็นเงิน 10,000.-บาท  5) เครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ค จำนวน 3 เครื่อง เป็นเงิน 48,000.-บาท  6) เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ ชนิด LED ขาวดำ จำนวน 2 เครื่อง เป็นเงิน 6,600.-บาท | 711,200.00 | 0.00 | - | - | ✓ | สำนักงานปลัด อบต.  /กองคลัง  /กองการศึกษา  /กองสวัสดิการและสังคม  /กองช่าง  /กองส่งเสริมการเกษตร |

**🡺 (-ต่อ-) ยุทธศาสตร์ที่ 5 : การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหารจัดการองค์กร**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **โครงการ/กิจกรรม** | **งบประมาณ**  **ตามข้อบัญญัติ** | **งบประมาณ**  **เบิกจ่ายจริง** | **ผลการดำเนินงาน** | | | **หน่วยงาน**  **ผู้รับผิดชอบ** |
| **ดำเนิน**  **การ**  **เสร็จแล้ว** | **อยู่**  **ระหว่าง**  **ดำเนินการ** | **ยัง**  **ไม่ได้**  **ดำเนินการ** |
|  | **ครุภัณฑ์กองการศึกษา**  1) ตู้เหล็ก 15 ช่อง จำนวน 6 ตู้  เป็นเงิน 27,000.-บาท  2) ตู้เอกสารกระจกบานเลื่อน 4 ฟุต  จำนวน 3 ตู้ เป็นเงิน 13,500.-บาท  3) ตู้เอกสารบานเลื่อนทึบ 4 ฟุต  จำนวน 3 ตู้ เป็นเงิน 13,500.-บาท  4) โต๊ะทำงานระดับ 1-2 พร้อมเก้าอี้ จำนวน 4 ชุด เป็นเงิน 18,000.-บาท  5) โต๊ะพับเอนกประสงค์ จำนวน 20 ตัว  เป็นเงิน 30,000.-บาท  6) เครื่องซักผ้ากึ่งอัตโนมัติ แบบ 2 ถัง ฝาบน จำนวน 5 เครื่อง  เป็นเงิน 45,000.-บาท  7) เครื่องทำน้ำร้อน – น้ำเย็น  เป็นเงิน 7,000.-บาท  8) คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะสำหรับงานสำนักงาน จำนวน 2 เครื่อง  เป็นเงิน 32,000.-บาท  **ครุภัณฑ์กองสาธารณสุข**  1) เก้าอี้สำนักงานชนิดหมุนปรับความสูงของที่นั่ง จำนวน 3 ตัว เป็นเงิน 4,500.-บาท  2) ตู้เหล็ก15 ลิ้นชัก จำนวน 1 ตู้  เป็นเงิน 5,000.-บาท  3) ตู้เหล็กบานเลื่อน ขนาด 4 ฟุต  เป็นเงิน 9,000.-บาท  4) เครื่องพิมพ์ Mulifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) เป็นเงิน 7,900.-บาท  **ครุภัณฑ์กองสวัสดิการและสังคม**  1) เก้าอี้พักคอย ชนิด 4 ที่นั่ง จำนวน 2 ชุด เป็นเงิน 7,000.-บาท  2) เก้าอี้สำนักงาน ระดับต้น จำนวน 1 ตัว  เป็นเงิน 5,000.-บาท  3) ตู้กระจกบานเลื่อน ขนาด 4 ฟุต  จำนวน 2 หลัง เป็นเงิน 9,000.-บาท  4) ตู้เก็บเอกสารแบบลิ้นชัก 15 ช่อง  เป็นเงิน 4,500.-บาท  5) โต๊ะทำงาน ระดับต้น จำนวน 1 ตัว  เป็นเงิน 6,500.-บาท  6) พัดลมผนังหรือพัดลมโคจร  ขนาด 6 นิ้ว เป็นเงิน 3,000.-บาท  7) เครื่องพิมพ์ Mulifunction ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ เป็นเงิน 9,600.-บาท  8) เครื่องพิมพ์ ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED สีแบบ Networkเป็นเงิน 12,000.-บาท |  |  |  |  |  |  |

**🡺 (-ต่อ-) ยุทธศาสตร์ที่ 5 : การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหารจัดการองค์กร**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **โครงการ/กิจกรรม** | **งบประมาณ**  **ตามข้อบัญญัติ** | **งบประมาณ**  **เบิกจ่ายจริง** | **ผลการดำเนินงาน** | | | **หน่วยงาน**  **ผู้รับผิดชอบ** |
| **ดำเนิน**  **การ**  **เสร็จแล้ว** | **อยู่**  **ระหว่าง**  **ดำเนินการ** | **ยัง**  **ไม่ได้**  **ดำเนินการ** |
|  | **ครุภัณฑ์กองช่าง**  1) ติดตั้งเครื่องปรับอากาศอาคารกองช่าง ขนาด 24,000 BTU จำนวน 2 ตัว  เป็นเงิน 66,000.-บาท  2) ติดตั้งม่านกันแดดอาคารกองช่าง  เป็นเงิน 50,000.-บาท  ครุภัณฑ์กองส่งเสริมการเกษตร  1) เก้าอี้สำนักงานระดับต้น  จำนวน 1 ตัว เป็นเงิน 5,000.-บาท  2) โต๊ะทำงาน ระดับต้น จำนวน 1 ตัว  เป็นเงิน 6,500.-บาท  **ครุภัณฑ์กองส่งเสริมการเกษตร**  1) เก้าอี้สำนักงานระดับต้น  จำนวน 1 ตัว  เป็นเงิน 5,000.-บาท  2) โต๊ะทำงาน ระดับต้น จำนวน 1 ตัว  เป็นเงิน 6,500.-บาท |  |  |  |  |  |  |
| 10 | โครงการท้องถิ่นสัมพันธ์ | 40,000.00 | 0.00 | - | - | ✓ | สำนักงานปลัด อบต. |
| 11 | โครงการอบรมสัมมนาเสริมสร้างคุณธรรม พนักงานส่วนตำบลฯ | 30,000.00 | 0.00 | - | - | ✓ | สำนักงานปลัด อบต. |
| 12 | โครงการ อบต.สระตะเคียน  พบปะประชาชน | 10,000.00 | 10,000.00 | ✓ | - | - | สำนักงานปลัด อบต. |
| 13 | โครงการจัดเวทีประชาคมหมู่บ้าน | 5,000.00 | 955.00 | ✓ | - | - | สำนักงานปลัด อบต. |
| 14 | โครงการจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (กองการศึกษา) | 20,000.00 | 0.00 | - | - | ✓ | กองการศึกษา |
| 15 | โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีและการสื่อสาร | 15,000.00 | 7,156.50 | ✓ | - | - | กองการศึกษา |
| 16 | ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง  (รถกระเช้า 6 ล้อเล็ก) | 2,000,000.00 | 0.00 | - | - | ✓ | กองช่าง |
| 17 | ปรับปรุงอาคารสำนักงาน | 169,000.00 | 0.00 | - | - | ✓ | กองช่าง |
| **รวม** | | **535,000.00** | **95,712.50** |  |  |  |  |

**🡺 ยุทธศาสตร์ที่ 6 : ตามแผนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแนวนโยบายของรัฐบาล**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **โครงการ/กิจกรรม** | **งบประมาณ**  **ตามข้อบัญญัติ** | **งบประมาณ**  **เบิกจ่ายจริง** | **ผลการดำเนินงาน** | | | **หน่วยงาน**  **ผู้รับผิดชอบ** |
| **ดำเนิน**  **การ**  **เสร็จแล้ว** | **อยู่**  **ระหว่าง**  **ดำเนินการ** | **ยัง**  **ไม่ได้**  **ดำเนินการ** |
| 1 | โครงการจัดตั้งศูนย์อำนวยความปลอดภัยทางถนน | 50,000.00 | 26,600.00 | ✓ | - | - | สำนักงานปลัด อบต. |
| 2 | โครงการชุมนุมสวนสนามและบำเพ็ญประโยชน์เนื่องในวัน  อปพร. | 30,000.00 | 0.00 | - | - | ✓ | สำนักงานปลัด อบต. |
| 3 | โครงการซ้อมแผนปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบล  สระตะเคียน | 20,000.00 | 0.00 | - | - | ✓ | สำนักงานปลัด อบต. |
| 4 | โครงการป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนที่เกิดจากสาธารณภัย | 100,000.00 | 0.00 | - | - | ✓ | สำนักงานปลัด อบต. |
| 5 | โครงการฝึกทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) | 150,000.00 | 0.00 | - | - | ✓ | สำนักงานปลัด อบต. |
| 6 | ติดตั้งเหล็กดัดอาคารกองช่าง | 60,000.00 | 58,500.00 | ✓ | - | - | กองช่าง |
| 7 | - โครงการบ้านเมือง  น่าอยู่และปฏิบัติตามนโยบายของรัฐบาล จำนวน 30,000.-บาท | 125,000.00 | 0.00 | - | - | ✓ | สำนักงานปลัด อบต. |
|  | - โครงการสนับสนุนการสร้างความปรองดอง  จำนวน 30,000.-บาท |  |  |  |  |  |  |
|  | - โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด จำนวน 65,000.-บาท |  |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | **33,893,904.00** | **85,100.00** |  |  |  |  |

**3.2 วิเคราะห์เชิงคุณภาพ**

ผลการวิเคราะห์รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเชิงคุณภาพให้มี

ประสิทธิผล คือการนำเอาเทคนิคต่างๆ มาใช้เพื่อวัดว่าภารกิจ โครงการ/กิจกรรมงานต่างๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่นั้นๆ ตรงต่อความต้องการของประชาชนหรือไม่และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่หรือไม่ ประชาชนพึงพอใจหรือไม่ สิ่งของ วัสดุ ครุภัณฑ์ การดำเนินการต่างๆ มีสภาพหรือลักษณะถูกต้อง คงทน ถาวร สามารถใช้การได้ตามวัตถุประสงค์หรือไม่ ซึ่งเป็นไปตามหลักประสิทธิผล (Effectiveness) ผลการปฏิบัติราชการที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการรวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงานที่มีภารกิจคล้ายคลึงกัน และมีผลการปฏิบัติงานในระดับชั้นนำของประเทศ เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนที่ผ่านมาองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน ได้นำโครงการและกิจกรรมต่างๆ ที่ได้บรรจุไว้ในแผนพัฒนาตำบลมาใช้เป็นกรอบในการปฏิบัติงาน ซึ่งกรอบที่จัดทำนั้นได้มาจากการประชาคมของประชาชนในแต่ละหมู่บ้านแล้วนำมาจัดทำเป็นโครงการแต่ละด้านโดยการดำเนินงานด้านต่างๆ นั้น สามารถกำหนดออกเป็นแนวทางในการพัฒนาตำบล 6 ด้าน สรุปได้ดังนี้

**1.) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน**

1.1) องค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน ได้ดำเนินโครงการก่อสร้างและ

ปรับปรุงถนนภายในตำบลให้มีสภาพที่ดีมาโดยตลอด ซึ่งปัจจุบันถนนส่วนใหญ่จะเป็นถนนลาดยาง หรือถนนคอนกรีตเกือบทุกเส้นแล้ว

1.2) องค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน ได้ดำเนินโครงการขยายเขตไฟฟ้า

และระบบสาธารณูปโภคให้กับหมู่บ้าน/ชุมชนที่ขาดแคลน ทำให้ในปัจจุบันประชาชนมีไฟฟ้าและมีน้ำใช้เกือบทุกครัวเรือน

**2.) ด้านเศรษฐกิจ**

2.1) องค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน ได้ส่งเสริมและสนับสนุนตาม

โครงการให้ความรู้ในการทำปุ๋ยอินทรีย์ และส่งเสริมโรงการลดรายจ่ายเพิ่มรายได้ให้กับประชาชนในหมู่บ้าน / ชุมชน ส่งเสริมการประกอบการอาชีพต่างๆ

2.2) องค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน ได้ส่งเสริมและให้ความสำคัญ

ทางด้านขนส่งพืชผลทางเกษตรออกมาจำหน่ายเพื่อความเป็นอยู่ในบ้านได้สะดวกมากขึ้น

**3.) ด้านคุณภาพชีวิตและสังคม**

3.1) องค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน ส่งเสริมและสนับสนุนภูมิปัญญา

ชาวบ้านให้คงอยู่กับชุมชนและสังคมตลอดไป

3.2) องค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน ได้ให้ความสำคัญต่อการศึกษาแก่

เด็กโดยสนับสนุนงบประมาณ การจัดหาวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน และโครงการอาหารกลางวันแก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

3.3) องค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน ได้ดำเนินโครงการต่างๆ ที่เกี่ยว

กับการป้องกันและให้ความช่วยเหลือการควบคุมโรคต่างๆ ภายในหมู่บ้าน/ชุมชน เช่น โรคไข้เลือดออก พิษสุนัขบ้า ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพกลุ่มแม่บ้าน และอบรมคุณธรรมให้กลุ่มผู้สูงอายุ โครงการสงเคราะห์ช่วยเหลือเด็ก สตรี คนพิการ ผู้สูงอายุหรือผู้ด้อยโอกาสทางสังคม

3.4) องค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน ได้ให้การสนับสนุนงบประมาณ

ให้กับศูนย์กีฬาตำบลเพื่อจัดกิจกรรมด้านกีฬาให้กับเยาวชน และประชาชนทั่วไปได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ตลอดจนเป็นการส่งเสริมความสามัคคีให้เกิดในชุมชน

**4.) ด้านสิ่งแวดล้อม**

องค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน ได้สนับสนุนให้ประชาชนอนุรักษ์

ทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยการรณรงค์ให้มีธนาคารขยะสร้างรายได้เพื่อลดปัญหามลพิษภายในหมู่บ้าน/ชุมชน และให้เด็กได้มีจิตสำนึกโดยการปลูกป่าทดแทน

**5.) ด้านการเมืองและการบริหารจัดการองค์กร**

องค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน ได้สนับสนุนงบประมาณให้กับหน่วย

งานภายในองค์การฯเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการบริการให้แก่ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยการจัดอบรมให้ความรู้เพิ่มเติมแก่พนักงานส่วนตำบล และการจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ในการปฏิบัติงานภายในองค์การฯ

**6.) ตามแผนงานกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแนวนโยบาย**

**ของรัฐบาล**

6.1) องค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน ได้ให้การสนับสนุนโครงการเฝ้า

ระวังรักษาทรัพย์สินของประชาชนภายในตำบลสระตะเคียนโดยตั้งจุดตรวจ เพื่อให้ประชาชนได้รับความปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สิน พร้อมทั้งห่างไกลยาเสพติดในช่วงเทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์

6.2) องค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน ได้ส่งเสริมและสนับสนุน

งบประมาณ เงินอุดหนุนการจัดงานรัฐพิธีให้กับอำเภอเสิงสาง และให้ข้าราชการทุกหน่วยงาน ได้เข้าร่วมในงานรัฐพิธีในช่วงวันสำคัญและน้อมรำลึกถึงบุคคลผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในวันต่างๆ และโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติดเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดภายในชุมชน

**3.3 สรุปผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล**

**แบบที่ 3/2 แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียนในภาพรวม**

**ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของประชาชนผู้ตอบแบบสอบถาม**

**# ตารางที่ 1** แสดงผลการวิเคราะห์เพศ อายุ การศึกษา อาชีพหลัก สถานะภาพ ของผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจที่มีต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียนในภาพรวม เรียงตามลำดับความถี่ดังนี้

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **รายการข้อมูล** | | **ความถี่** | **ร้อยละ** |
| **1. เพศ** | ชาย  หญิง | 54  66 | 45.00  55.00 |
| **รวม** | | **120** | **100.00** |
| **2. อายุ** | ต่ำกว่า 20 ปี  20 – 30 ปี  31 – 40 ปี  41 – 50 ปี  51 – 60 ปี  มากกว่า 60 ปี | 10  23  25  1  26  20 | 8.33  19.17  20.83  13.33  21.67  16.67 |
| **รวม** | | **120** | **100.00** |
| **3. การศึกษา** | ประถมศึกษา  มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า  อนุปริญญา หรือเทียบเท่า  ปริญญาตรี  สูงกว่าปริญญาตรี  อื่นๆ | 27  45  12  13  13  10 | 22.50  37.50  10.00  10.83  10.83  8.33 |
| **รวม** | | **120** | **100.00** |
| **4. อาชีพหลัก** | รับราชการ  เอกชน/รัฐวิสาหกิจ  ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว  รับจ้าง  นักเรียน นักศึกษา  เกษตรกร  อื่นๆ | 15  28  19  12  21  15  10 | 12.50  23.33  15.83  10.00  17.50  12.50  8.33 |
| **รวม** | | **120** | **100.00** |

**จากตารางที่ 1** พบว่ากลุ่มตัวอย่างผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานในภาพรวม ดังนี้

⮚**กลุ่มเพศ** ข้อมูลทั้งหมด จำนวน 120 ชุด ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน 66 คน คิดเป็น

ร้อยละ 55.00% เพศชาย จำนวน 54 คน คิดเป็นร้อยละ 45.00%

⮚**กลุ่มอายุ** ข้อมูลทั้งหมด จำนวน 120 ชุด ส่วนใหญ่เป็นช่วงอายุ 31-40 ปี จำนวน 25 คน คิดเป็นร้อยละ 20.83% รองลงไปเป็นช่วงอายุ 20-30 ปี จำนวน 23 คน คิดเป็นร้อยละ 19.17% และน้อยที่สุดเป็นช่วงอายุต่ำกว่า 20 ปี จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 8.33%

⮚**กลุ่มการศึกษา** ข้อมูลทั้งหมด จำนวน 120 ชุด ส่วนใหญ่เป็นการศึกษาระดับมัธยมศึกษา

หรือเทียบเท่าจำนวน 45 คน คิดเป็นร้อยละ 37.50% รองลงไปเป็นการศึกษาระดับประถมศึกษา

จำนวน 27 คน คิดเป็นร้อยละ 22.50% และน้อยที่สุดเป็นการศึกษาระดับอื่นๆ จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 8.33%

⮚**กลุ่มอาชีพหลัก** ข้อมูลทั้งหมด จำนวน 120 ชุด ส่วนใหญ่เป็นอาชีพเอกชน/รัฐวิสาหกิจ จำนวน 28 คน คิดเป็นร้อยละ 23.33% รองลงไปเป็นอาชีพค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว จำนวน 19 คน คิดเป็นร้อยละ 15.83% และน้อยที่สุดเป็นอาชีพอื่นๆ จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 8.33%

**ส่วนที่ 2 ผลการวิเคราะห์ระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียนในภาพรวม ปรากฏผลดังนี้**

**# ตารางที่ 2** แสดงผลการวิเคราะห์ค่าเฉลี่ย **** และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D) ของประชาชนผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจที่มีต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียนในภาพรวม ในเขตพื้นที่ตำบลสระตะเคียน **จำแนกตามเพศชาย**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ความพึงพอใจ** |  | **(S.D.)** | **ระดับการแปรผล** |
| 1) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม | 2.05 | 0.85 | พอใจ |
| 2) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม | 2.15 | 0.94 | พอใจ |
| 3) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม | 2.00 | 0.79 | พอใจ |
| 4) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ | 2.12 | 0.96 | พอใจ |
| 5) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม | 1.93 | 0.83 | พอใจ |
| 6) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด | 2.36 | 1.16 | พอใจ |
| 7) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น | 2.39 | 1.12 | พอใจ |
| 8) การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน | 2.31 | 1.13 | พอใจ |
| 9) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม | 2.38 | 1.19 | พอใจ |
| **ภาพรวม** | **2.18** | **0.99** | **พอใจ** |

**จากตารางที่ 2** พบว่าโดยภาพรวม **กลุ่มตัวอย่างเพศชาย** กลุ่มตัวอย่างผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานในภาพรวมขององค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน ในเขตพื้นที่ตำบลสระตะเคียน อยู่ในระดับ“พอใจ” (=2.18 , S.D.= 0.99) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่ารายการที่กลุ่มตัวอย่างพึงพอใจมาก คือ ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น (=2.39 , S.D.= 1.12) รองลงไปคือ ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม (= 2.38 , S.D.= 1.19) และน้อยที่สุดคือ การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม (=1.93 , S.D.=0.83)

**# ตารางที่ 3** แสดงผลการวิเคราะห์ค่าเฉลี่ย **** และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D) ของประชาชนผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจที่มีต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียนในภาพรวม ในเขตพื้นที่ตำบลสระตะเคียน **จำแนกตามเพศหญิง**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ความพึงพอใจ** |  | **(S.D.)** | **ระดับการแปรผล** |
| 1) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม | 1.89 | 0.67 | พอใจ |
| 2) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม | 2.00 | 0.73 | พอใจ |
| 3) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม | 1.54 | 0.73 | พอใจ |
| 4) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ | 2.35 | 1.14 | พอใจ |
| 5) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม | 2.48 | 1.23 | พอใจ |
| 6) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด | 2.44 | 1.26 | พอใจ |
| 7) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น | 2.19 | 0.98 | พอใจ |
| 8) การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน | 2.20 | 1.02 | พอใจ |
| 9) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม | 2.25 | 1.09 | พอใจ |
| **ภาพรวม** | **2.14** | **0.98** | **พอใจ** |

**จากตารางที่ 3** พบว่าโดยภาพรวม **กลุ่มตัวอย่างเพศหญิง** กลุ่มตัวอย่างผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานในภาพรวมขององค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน ในเขตพื้นที่ตำบลสระตะเคียน อยู่ในระดับ “พอใจ” (=2.14 , S.D.= 0.98) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่ารายการที่กลุ่มตัวอย่างพึงพอใจมาก คือ การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม (=2.48 , S.D.= 1.23) รองลงไปคือ การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด (= 2.44 , S.D.= 1.26) และน้อยที่สุดคือ มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม (=1.54 , S.D.= 0.73)

**# ตารางที่ 4** แสดงผลการวิเคราะห์ค่าเฉลี่ย **** และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D) ของประชาชนผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจที่มีต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียนในภาพรวม ในเขตพื้นที่ตำบลสระตะเคียน **จำแนกตามเพศชาย เพศหญิง**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ความพึงพอใจ** |  | **(S.D.)** | **ระดับการแปรผล** |
| 1) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม | 1.57 | 0.75 | พอใจ |
| 2) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม | 2.06 | 0.84 | พอใจ |
| 3) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม | 1.97 | 0.77 | พอใจ |
| 4) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ | 2.23 | 1.05 | พอใจ |
| 5) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม | 2.21 | 1.06 | พอใจ |
| 6) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด | 2.40 | 1.19 | พอใจ |
| 7) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น | 2.24 | 1.02 | พอใจ |
| 8) การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน | 2.25 | 1.06 | พอใจ |
| 9) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม | 2.33 | 1.16 | พอใจ |
| **ภาพรวม** | **2.14** | **0.98** | **พอใจ** |

**จากตารางที่ 4** พบว่าโดยภาพรวม **กลุ่มตัวอย่างเพศชาย เพศหญิง** กลุ่มตัวอย่างผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานในภาพรวมขององค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน ในเขตพื้นที่ตำบล สระตะเคียน อยู่ในระดับ “พอใจ” (=2.14 , S.D.= 0.98) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่ารายการที่กลุ่มตัวอย่างพึงพอใจมาก คือ การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด (=2.40 , S.D.= 1.19) รองลงไปคือ ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม (= 2.33 , S.D.= 1.16) และน้อยที่สุดคือ มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม (=1.57 , S.D.= 0.75)

**แบบที่ 3/3 แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของ**

**องค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียนในแต่ละยุทธศาสตร์**

**ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของประชาชนผู้ตอบแบบสอบถาม**

**# ตารางที่ 5** แสดงผลการวิเคราะห์เพศ อายุ การศึกษา อาชีพหลัก สถานะภาพ ของผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจที่มีต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียนในแต่ละยุทธศาสตร์ เรียงตามลำดับความถี่ดังนี้

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **รายการข้อมูล** | | **ความถี่** | **ร้อยละ** |
| **1. เพศ** | ชาย  หญิง | 42  80 | 34.43  65.57 |
| **รวม** | | **122** | **100.00** |
| **2. อายุ** | ต่ำกว่า 20 ปี  20 – 30 ปี  31 – 40 ปี  41 – 50 ปี  51 – 60 ปี  มากกว่า 60 ปี | 13  15  24  15  32  23 | 10.66  12.30  19.67  12.30  26.23  18.85 |
| **รวม** | | **122** | **100.00** |
| **3. การศึกษา** | ประถมศึกษา  มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า  อนุปริญญา หรือเทียบเท่า  ปริญญาตรี  สูงกว่าปริญญาตรี  อื่นๆ | 28  32  20  18  15  9 | 22.95  26.23  16.39  14.75  12.30  7.38 |
| **รวม** | | **122** | **100.00** |
| **4. อาชีพหลัก** | รับราชการ  เอกชน/รัฐวิสาหกิจ  ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว  รับจ้าง  นักเรียน นักศึกษา  เกษตรกร  อื่นๆ | 15  28  19  16  19  13  12 | 12.30  22.95  15.57  13.11  15.57  10.66  9.84 |
| **รวม** | | **122** | **100.00** |

**จากตารางที่ 5** พบว่ากลุ่มตัวอย่างผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์ ดังนี้

⮞**กลุ่มเพศ** ข้อมูลทั้งหมด จำนวน 122 ชุด ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน 80 คน คิดเป็น

ร้อยละ 65.57% เพศชาย จำนวน 42 คน คิดเป็นร้อยละ 34.43%

⮞**กลุ่มอายุ** ข้อมูลทั้งหมด จำนวน 122 ชุด ส่วนใหญ่เป็นช่วงอายุ 51-60 ปี จำนวน 32 คน

คิดเป็นร้อยละ 26.23% รองลงไปเป็นช่วงอายุ 31-40 ปี จำนวน 24 คน คิดเป็นร้อยละ 19.67% และน้อยที่สุดเป็นช่วงอายุต่ำกว่า 20 ปี จำนวน 13 คน คิดเป็นร้อยละ 10.66%

⮞**กลุ่มการศึกษา** ข้อมูลทั้งหมด จำนวน 122 ชุด ส่วนใหญ่เป็นการศึกษาระดับมัธยมศึกษาหรือเทียบเท่าจำนวน 32 คน คิดเป็นร้อยละ 26.23% รองลงไปเป็นการศึกษาระดับประถมศึกษา จำนวน 28 คน คิดเป็นร้อยละ 22.95% และน้อยที่สุดเป็นการศึกษาระดับอื่นๆ จำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 7.38%

⮞**กลุ่มอาชีพหลัก** ข้อมูลทั้งหมด จำนวน 122 ชุด ส่วนใหญ่เป็นอาชีพเอกชน/รัฐวิสาหกิจ จำนวน 28 คน คิดเป็นร้อยละ 22.95% รองลงไปเป็นอาชีพค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว จำนวน 19 คน คิดเป็นร้อยละ 15.57% และน้อยที่สุดเป็นอาชีพอื่นๆ จำนวน 12 คน คิดเป็นร้อยละ 9.84%

**ส่วนที่ 2 ผลการวิเคราะห์ระดับความพึงพอใจของประชาชนผู้ตอบแบบสอบถามต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียนในแต่ละยุทธศาสตร์ ปรากฏผลดังนี้**

**⏩ส่วนยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน** (จากประชาชนผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 122 คน)

**# ตารางที่ 6** แสดงผลการวิเคราะห์ของประชาชนผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจที่มีต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียนในแต่ละยุทธศาสตร์เรียงตามลำดับความถี่ดังนี้

|  |  |
| --- | --- |
| **ความพึงพอใจ** | **คะแนน**  **(10 คะแนน)** |
| 1) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอโครงการ/กิจกรรม | 7.39 |
| 2) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม | 6.79 |
| 3) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม | 6.88 |
| 4) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อให้ประชาชนทราบ | 7.36 |
| 5) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม | 7.28 |
| 6) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด | 7.41 |
| 7) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น | 7.60 |
| 8) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม | 7.63 |
| **ภาพรวม** | **7.29** |

**จากตารางที่ 6** พบว่ากลุ่มตัวอย่างโดยผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน ในเขตพื้นที่ตำบลสระตะเคียน กลุ่มตัวอย่างอยู่ในระดับคะแนนมากที่สุด (=7.29) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่ารายการที่กลุ่มตัวอย่างให้คะแนนมาก คือ ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม (= 7.63) รองลงไปคือ ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น (= 7.60) และน้อยที่สุดคือ มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม (= 6.79)

**⏩ส่วนยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ** (จากประชาชนผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 122 คน)

**# ตารางที่ 7** แสดงผลการวิเคราะห์ของประชาชนผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจที่มีต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียนในแต่ละยุทธศาสตร์เรียงตามลำดับความถี่ดังนี้

|  |  |
| --- | --- |
| **ความพึงพอใจ** | **คะแนน**  **(10 คะแนน)** |
| 1) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอโครงการ/กิจกรรม | 7.29 |
| 2) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม | 6.74 |
| 3) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม | 7.11 |
| 4) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อให้ประชาชนทราบ | 6.94 |
| 5) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม | 7.39 |
| 6) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด | 7.49 |
| 7) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น | 7.60 |
| 8) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม | 7.43 |
| **ภาพรวม** | **6.67** |

**จากตารางที่ 7** พบว่ากลุ่มตัวอย่างโดยผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน ในเขตพื้นที่ตำบลสระตะเคียน กลุ่มตัวอย่างอยู่ในระดับคะแนนปานกลาง (= 6.67) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่ารายการที่กลุ่มตัวอย่างให้คะแนนมาก คือ ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น (= 7.60) รองลงไปคือ การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด (= 7.49) และน้อยที่สุดคือ มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม (= 6.74)

**⏩ส่วนยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม** (จากประชาชนผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 122 คน)

**# ตารางที่ 8** แสดงผลการวิเคราะห์ของประชาชนผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจที่มีต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียนในแต่ละยุทธศาสตร์เรียงตามลำดับความถี่ดังนี้

|  |  |
| --- | --- |
| **ความพึงพอใจ** | **คะแนน**  **(10 คะแนน)** |
| 1) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอโครงการ/กิจกรรม | 7.68 |
| 2) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม | 6.62 |
| 3) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม | 7.43 |
| 4) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อให้ประชาชนทราบ | 7.50 |
| 5) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม | 7.27 |
| 6) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด | 7.23 |
| 7) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น | 7.58 |
| 8) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม | 7.81 |
| **ภาพรวม** | **7.39** |

**จากตารางที่ 8** พบว่ากลุ่มตัวอย่างโดยผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน ในเขตพื้นที่ตำบลสระตะเคียน กลุ่มตัวอย่างอยู่ในระดับคะแนนมากที่สุด (=7.39) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่ารายการที่กลุ่มตัวอย่างให้คะแนนมาก คือ ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม (= 7.81) รองลงไปคือ มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอโครงการ/กิจกรรม (= 7.68) และน้อยที่สุดคือ มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม (= 6.62)

**⏩ส่วนยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม** (จากประชาชนผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 122 คน)

**# ตารางที่ 9** แสดงผลการวิเคราะห์ของประชาชนผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจที่มีต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียนในแต่ละยุทธศาสตร์เรียงตามลำดับความถี่ดังนี้

|  |  |
| --- | --- |
| **ความพึงพอใจ** | **คะแนน**  **(10 คะแนน)** |
| 1) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอโครงการ/กิจกรรม | 7.66 |
| 2) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม | 7.46 |
| 3) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม | 7.94 |
| 4) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อให้ประชาชนทราบ | 7.50 |
| 5) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม | 7.76 |
| 6) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด | 7.50 |
| 7) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น | 7.91 |
| 8) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม | 7.71 |
| **ภาพรวม** | **7.68** |

**จากตารางที่ 9** พบว่ากลุ่มตัวอย่างโดยผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน ในเขตพื้นที่ตำบลสระตะเคียน กลุ่มตัวอย่างอยู่ในระดับคะแนนมากที่สุด (= 7.68) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่ารายการที่กลุ่มตัวอย่างให้คะแนนมาก คือ มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม (= 7.94) รองลงไปคือ ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น (= 7.91) และน้อยที่สุดคือ มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม (= 7.46)

**⏩ส่วนยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหารจัดการองค์กร** (จากประชาชนผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 122 คน)

**# ตารางที่ 10** แสดงผลการวิเคราะห์ของประชาชนผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจที่มีต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียนในแต่ละยุทธศาสตร์เรียงตามลำดับความถี่ดังนี้

|  |  |
| --- | --- |
| **ความพึงพอใจ** | **คะแนน**  **(10 คะแนน)** |
| 1) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอโครงการ/กิจกรรม | 7.71 |
| 2) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม | 7.47 |
| 3) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม | 7.72 |
| 4) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อให้ประชาชนทราบ | 7.50 |
| 5) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม | 7.31 |
| 6) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด | 7.54 |
| 7) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น | 7.81 |
| 8) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม | 7.64 |
| **ภาพรวม** | **7.59** |

**จากตารางที่ 10** พบว่ากลุ่มตัวอย่างโดยผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน ในเขตพื้นที่ตำบลสระตะเคียน กลุ่มตัวอย่างอยู่ในระดับคะแนนมากที่สุด (= 7.59) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่ารายการที่กลุ่มตัวอย่างให้คะแนนมาก คือ ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น (= 7.81) รองลงไปคือ มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม (= 7.72) และน้อยที่สุดคือ มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม (= 7.31)

**⏩ส่วนยุทธศาสตร์ตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแนวนโยบายของรัฐบาล** (จากประชาชนผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 122 คน)

**# ตารางที่ 11** แสดงผลการวิเคราะห์ของประชาชนผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจที่มีต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียนในแต่ละยุทธศาสตร์เรียงตามลำดับความถี่ดังนี้

|  |  |
| --- | --- |
| **ความพึงพอใจ** | **คะแนน**  **(10 คะแนน)** |
| 1) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอโครงการ/กิจกรรม | 7.62 |
| 2) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม | 7.39 |
| 3) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม | 7.64 |
| 4) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อให้ประชาชนทราบ | 7.50 |
| 5) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม | 6.91 |
| 6) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด | 7.66 |
| 7) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น | 7.75 |
| 8) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม | 7.60 |
| **ภาพรวม** | **7.51** |

**จากตารางที่ 11** พบว่ากลุ่มตัวอย่างโดยผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน ในเขตพื้นที่ตำบลสระตะเคียน กลุ่มตัวอย่างอยู่ในระดับคะแนนมากที่สุด (= 7.51) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่ารายการที่กลุ่มตัวอย่างให้คะแนนมาก คือ ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น (= 7.75) รองลงไปคือ มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด (= 7.66) และน้อยที่สุดคือ การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม (= 6.91)

**ส่วนที่ 4**

**สรุปผล ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ**

**4.1 สรุปผลการติดตามและประเมินผล**

จากการรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2560 – 2562) รอบเดือนเมษายน พ.ศ. 2560 (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. 2559 – เดือนมีนาคม พ.ศ. 2560) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 องค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน โดยมาจากการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน เป็นโครงการ/กิจกรรมที่ได้มาจากแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2560 – 2562) การแก้ไขเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติมแผนพัฒนาสามปี 1 ฉบับ เป็นแผนที่จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารงานและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในเขตององค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น โดยแบ่งยุทธศาสตร์การพัฒนาออกเป็น 6 ด้าน ได้แก่ 1)การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน 2) การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ 3) กานพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต 4) การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม 5) การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหารจัดการองค์กร 6) ตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแนวนโยบายของรัฐบาล และแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 โดยกำหนดระยะเวลาดำเนินการไว้ในโครงการ/กิจกรรม แต่เมื่อนำโครงการ/กิจกรรมในแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2560 – 2562) ไปสู่การใช้จ่ายงบประมาณ (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. 2560 – เดือนมีนาคม พ.ศ. 2560) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 สามารถดำเนินการโครงการ/กิจกรรมการใช้จ่ายงบประมาณได้ทั้งสิ้น จำนวน 29 โครงการ เป็นเงิน 9,205,010.-บาท โครงการ/กิจกรรมที่นำมาตั้งตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี จำนวน 101 โครงการ เป็นเงิน 33,464,904.-บาท จากโครงการ/กิจกรรมที่ตั้งไว้ในแผนพัฒนาสามปี จำนวน 164 โครงการ เป็นเงิน 45,750,200.-บาท คิดเป็นร้อยละ 61.59 ของงบประมาณในแผนพัฒนาสามปี

สาเหตุของการดำเนินโครงการ/กิจกรรมไม่บรรลุการตั้งโครงการตามแผนพัฒนาสามปี สืบเนื่องมาจากมีการบริการสาธารณะหลายด้านทำให้ทรัพยากรด้านงบประมาณมีจำนวนจำกัดไม่เพียงพอต่อการบริหารจัดการ ผู้บริหารจึงได้จัดสรรงบประมาณรายได้ของท้องถิ่นเพื่อพัฒนาโครงการที่จำเป็นเร่งด่วน ประชาชนส่วนใหญ่ได้รับประโยชน์และแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่

**4.2 ข้อสังเกตการติดตามและประเมินผล**

การดำเนินงานตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ตั้งแต่เดือนตุลาคม พ.ศ. 2559 – เดือนมีนาคม พ.ศ. 2560 องค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียนได้รับจัดสรรงบประมาณจากรัฐบาลในช่วงไตรมาส ที่ 2 ของปีงบประมาณ จึงทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ได้ตามเป้าหมายและระยะเวลาที่กำหนดไว้ ส่วนใหญ่โครงการ/กิจกรรมต่างๆ จะได้ดำเนินการในช่วงไตรมาสที่ 3 – 4 ของทุกปี และได้วิเคราะห์ผลจากข้อสังเกตการติดตามและประเมินผลมีดังนี้

1) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนายังไม่เข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเองในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของท้องถิ่น

2) ประชาชนโดยทั่วไปยังไม่ให้ความสำคัญในการกรอกแบบประเมินความพึงพอใจต่อการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

3) ผู้นำชุมชนไม่ค่อยประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ได้ทราบว่าองค์การบริหารส่วนตำบลได้ดำเนินงานอะไรไปบ้างในแต่ละปีหลังจากที่องค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน ได้จัดส่งหนังสือ ขอให้ประชาสัมพันธ์ประกาศรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของผู้บริหาร โดยการติดประกาศไว้ที่บอร์ดของหมู่บ้าน เพื่อให้ประชาชนได้ทราบทุกปี

**4.3 ข้อจำกัดในการติดตามและประเมินผล**

1. งบประมาณมีจำนวนจำกัดเมื่อเปรียบเทียบกับภารกิจที่ถ่ายโอน และความต้องการของประชาชน โดยเฉพาะด้านโครงสร้างพื้นฐานที่จะต้องดำเนินการพัฒนาอีกมาก

2. ประชาชนยังขาดความรู้ความเข้าใจ และไม่ให้ความสำคัญกับการทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

ทำให้การปฏิบัติงานยังไม่สามารถแก้ไขปัญหาตอบสนองความต้องการให้กับประชาชนได้อย่างตรงจุด

3. ประชาชนบางส่วนไม่เข้าร่วมกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบล จึงไม่ทราบผลการดำเนินงานและการแก้ไขปัญหาประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบล

4. การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ ซึ่งจากการประเมินประสิทธิภาพของแผนจำนวนโครงการที่นำไปใช้ ยังมีเปอร์เซ็นที่ต่ำ คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องให้ความสำคัญของแผนพัฒนามากขึ้น

**4.4 ข้อเสนอแนะการติดตามและประเมินผล**

1. ควรบรรจุโครงการที่จำเป็นเร่งด่วนและสามารถดำเนินการได้ตามศักยภาพงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียนและที่ได้รับจัดสรร

2. การจัดแผนงานโครงการ/กิจกรรมในแผนพัฒนาประจำปี กับการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีนำแผนงานโครงการ/กิจกรรมไปสู่การปฏิบัติ ควรจะมีความใกล้เคียงกันทั้งในเรื่องของจำนวนโครงการและงบประมาณมากกว่าที่ผ่านมา เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมาย

3. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียนอย่างต่อเนื่อง

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*